佐倉市生活支援等サービス情報変更シート

|  |  |
| --- | --- |
| 記入年月日 | 年　　　　　月　　　　日　（年は西暦で記入します。） |
| 記入者名 |  |
| 所属・職名 |  |
| 備考 |  |

名称　※名称の変更があった場合は旧の名称を記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 名称 |  |

変更箇所

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変　更　が　あ　っ　た　事　項 | | 変　更　の　内　容 |
| 1 | 名称 | （変更前） |
| 2 | 所在地等（所在地・電話番号） |
| 3 | 対象者 |
| 4 | サービス（活動）内容 |
| 5 | サービスの提供（運営・開催）日  及び時間 |
| ６ | 定休日・定員 | （変更後） |
| 7 | 対象エリア |
| 8 | 料金体系 |
| 9 | その他 |
| 変　更　年　月　日 | | 年　　　　　　月　　　　　　日  　　　　　　　　　　　　　　　（年は西暦で記入します。） |

（備考）１　該当項目番号に○を付してください。

　　　　　　　２　変更内容が分かる書類を添付してください。