

平成21年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	4. 財産管理事務費			課長	
項	1. 総務管理費	細事業名				主査	
目	8. 財産管理費	担当課・係	管財課 (執行課: 管財課)			担当	
						連絡先	

予算分析	臨時経費	継続事業	単独事業								(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	11,000	要求									11,000
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策	まちづくりの推進に向けて / 成果と効率性を重視した行財政運営の推進 / 財産管理を適正に行います。							
	【公有財産(土地・建物)の管理に関する業務]	施策体系コード	06-01-04-70-10			事業番号	24-1			
	公有財産台帳の整備、県などへの調査報告の作成、提出、普通財産(土地・建物)の維持・管理	総事業費	55,000千円				事業期間	平成18年度～平成22年度		
		年度別事業費	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度			
			11,000	11,000	11,000	11,000	11,000			
		(事業実施に関する根拠法令) 地方自治法第149条 地方財政法第8条								

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) 財産の適正な取得及び処分にあつては不動産鑑定を実施する。	(事業の目的) 財産の適正な取得及び処分と、財産の良好な管理を実現する。	(事業の効果) 財産の取得及び処分に係る価額の適正化が図れる。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)