

平成21年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	2. 戸籍住民基本台帳事務費		
項	3. 戸籍住民基本台帳費	細事業名	1. 戸籍住民基本台帳事務費		
目	1. 戸籍住民基本台帳費	担当課・係	市民課	(執行課: 市民課)	

予算分析	臨時経費	継続事業	単独事業								(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	5,725	要求									5,725
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策	まちづくりの推進に向けて / 成果と効率性を重視した行財政運営の推進 / 窓口案内業務の総合化による市民サービス向上に努めます。								
	【各種証明書交付等機器の管理に関する業務(本庁分)】 各種証明書交付の円滑化を図るため、自動交付機を整備し、適正な管理を行います。	施策体系コード	06-01-03-30-20			事業番号					
		総事業費	38,180千円				事業期間	平成18年度～平成22年度			
		年度別事業費	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度				
			7,636	7,636	7,636	7,636	7,636				
(事業実施に関する根拠法令)											

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) ・本庁に設置してある住民票、印鑑登録証明書自動交付機(新札対応型)の維持管理	(事業の目的) ・自動交付機の設置により、住民票・印鑑登録証明書交付に係る待ち時間の短縮を図る。	(事業の効果) ・市民の利便性の向上と窓口事務の軽減が期待される。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)