

平成22年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	1. 出張所及び派出所管理運営費						
項	1. 総務管理費	細事業名							
目	10. 支所及び出張所費	担当課・係	市民課		(執行課: 市民課)				

予算分析	臨時経費	継続事業	単独事業							(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳								一般財源
要求額	0	4,874	要 求								4,874
決定額			決 定								

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施 策	まちづくりの推進に向けて / 成果と効率性を重視した行財政運営の推進 / 市民課窓口業務の一部委託を進め、窓口+								
	【各種証明書交付用機器の管理に関する業務(出張所分)】 各種証明書交付の円滑化を図るため、自動交付機を整備し、適正な管理を行います。 【志津出張所改修に関する業務】 志津出張所の電気設備ブースの劣化防止作業を行います。	施策体系コード	06-01-04-10-30			事業番号	101-1				
		総事業費	30,545千円			事業期間	平成18年度～平成22年度				
		年度別事業費	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度				
			5,829	5,829	5,829	6,429	6,629				
	(事業実施に関する根拠法令)										

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) ・臼井情報コーナーとユーカリが丘出張所に設置してある住民票、印鑑登録証明書自動交付機(新札対応型)の維持管理を行います。 ・志津出張所の電気設備ブースの劣化を防止するための塗装作業を行います。	(事業の目的) ・自動交付機の設置により、住民票・印鑑登録証明書交付に係る待ち時間の短縮を図ります。 ・志津出張所の環境整備を図ります。	(事業の効果) ・市民の利便性の向上と窓口事務の軽減が期待されます。 ・志津出張所の安定した電源の供給の確保がなされます。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)