

平成22年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	2. 戸籍住民基本台帳事務費		
項	3. 戸籍住民基本台帳費	細事業名	1. 戸籍住民基本台帳事務費		
目	1. 戸籍住民基本台帳費	担当課・係	市民課	(執行課: 市民課)	

予算分析	臨時経費	継続事業	単独事業								(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	5,725	要求									5,725
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策	まちづくりの推進に向けて / 成果と効率性を重視した行財政運営の推進 / 既存の各種証明書自動交付機について、新						
	【各種証明書交付等機器の管理に関する業務(本庁分)】	施策体系コード	06-01-02-20-85			事業番号	99-1		
	各種証明書交付の円滑化を図るため、自動交付機を整備し、適正な管理を行います。	総事業費	38,180千円			事業期間	平成18年度～平成22年度		
		年度別事業費	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度		
			7,636	7,636	7,636	7,636	7,636		
		(事業実施に関する根拠法令)							

< 事業に関する説明 >

<p>(事業の説明)</p> <p>・本庁に設置してある住民票、印鑑登録証明書自動交付機(新札対応型)の維持管理を行います。</p>	<p>(事業の目的)</p> <p>・自動交付機の設置により、住民票・印鑑登録証明書交付に係る待ち時間の短縮を図ります。</p>	<p>(事業の効果)</p> <p>・市民の利便性の向上と窓口事務の軽減が期待されます。</p>
<p>(事業実施上の問題点)</p>	<p>(前年度からの見直し点)</p>	<p>(見積についての特記事項)</p>