

## 平成27年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 2目

第6章 「ともに生き、支え合うまちづくり」  
 ～市民とともに地域の絆をそだてる行政運営～  
 基本施策8 適正な行政運営の確立に努めます  
 施策2 職員研修の充実と活力ある職場風土の形成に努めます

【会計】一般会計

2款:総務費 1項:総務管理費 2目:人事管理費

|      |     |        |
|------|-----|--------|
| 事業   | 15  | 職員研修事業 |
| 担当所属 | 総務課 |        |

### 【予算額】

| 予算要求額   | (財源内訳)  |       |      |     |       |
|---------|---------|-------|------|-----|-------|
|         | 一般財源    | 国庫支出金 | 県支出金 | 地方債 | その他特財 |
| 9,574千円 | 9,080千円 |       |      |     | 494千円 |

### 【事業の概要】

|       |   |
|-------|---|
| 事業の概要 | <ul style="list-style-type: none"> <li>「佐倉市人材育成基本方針」に基づき、各種研修を充実させ実行します。</li> <li>研修担当課主催研修、派遣研修、職場内研修、自主研修を実施します。</li> </ul>         |
| 事業の目的 | 職員の仕事に関する知識、技術、対人能力、課題発見・解決能力などの向上を目的とし、時代の変化に的確に対応できる人材の育成を図ります。   |
| 事業の効果 | 満足度の高い内容の充実した職員研修を実施することによって職員の能力アップが図られ、問題解決能力や政策形成能力などの充実が望めます。また、広い視野と豊かな見識を持ち、市民のニーズを的確に捉え、敏感に対応できる職員の育成により、柔軟で弾力的な組織づくりが可能となります。 |

### 【予算額の節別内訳】

| 節             | 予算額     | 説明                         |
|---------------|---------|----------------------------|
| 8 報償費         |         |                            |
| 講師謝礼          | 752千円   | 研修講師料(4回分)                 |
| 9 旅費          |         |                            |
| 特別旅費          | 1,535千円 | 職員の研修出張に係る旅費(千葉県自治研修センター等) |
| 11 需用費        |         |                            |
| 消耗品費          | 215千円   | 事務用消耗品、新聞雑誌購読料、書籍購入費       |
| 食糧費           | 15千円    | 研修の実施に係る講師お茶、飲料水代(講師50人分)  |
| 12 役務費        |         |                            |
| 手数料           | 28千円    | 資格取得に係る申請手数料(2件)           |
| 13 委託料        |         |                            |
| 職員研修委託料       | 4,058千円 | 研修の実施に係る講師委託料              |
| 19 負担金補助及び交付金 |         |                            |
| 各種研修負担金       | 2,971千円 | 派遣研修等への参加負担金等(150人分)       |
| 計             | 9,574千円 |                            |

### 【活動指標・成果指標】

| 指標名              | 平成27年度計画値 |
|------------------|-----------|
| 受講満足度の高い研修の実施    | 研修満足度100% |
| 市主催による階層別研修の実施回数 | 12回       |