

井野中学校休校中の図書の貸し出しについて

1 全体の流れ



2 詳細な手順

① 予約

- 1 井野中ホームページの図書一覧から、読みたい本を選ぶ。
- 2 貸出冊数の上限は10冊。
- 3 学校に電話して、希望の図書番号を伝える。
- 4 受け取り日時を確認する。

② 選書（先生が行います）

- 1 図書室で貸出処理を行う。
- 2 図書の外装の消毒作業をする。

③ 貸出

- 1 受け取り日時に、本が入る鞆を持って井野中学校へ来校する。
- 2 職員玄関のインターホンを鳴らして、図書の貸し出しと伝える。
- 3 職員玄関で図書を受け取る。

④ 自宅

- 1 読書を楽しむ。
- 2 読書が終わったら、手をしっかりと洗う。

⑤ 返却

- 1 随時、学校へ電話連絡して、図書を返却する。
- 2 次回の登校日に図書を持参し、図書室前の返却ボックスに入れる。

※図書一覧に載っていないものでも、読みたい本があれば問い合わせてください。