固定資産〔証明・閲覧〕申請書

※太枠内の□に✓を付け、
所要事項を記入してください。

令和〇〇年△月□日

次のとおり証明・閲覧を申請します。

(宛先)佐倉市長

申請者(受任者を含む)

記載事項証明書(評価額・税額)

住所(所在) **佐倉市海隣寺町97番地**

記載事項証明書(評価額のみ)

サクラ イチロウ

記載事項証明書(税額のみ)

フリガナ
氏名(名称) **佐倉 一郎** 代表者印 (法人のみ)

課税証明書

電話 **484-6126**

資産証明書

使者 ※使用者のかたが申請書に記入してください。

土地・家屋名寄帳の写し

申請者が法人の場合で 窓口にお越しのかたのお名前等をご記入ください
(申請書(代表者印)

公図調整図の写し

申請者が弁護士等の場合
(弁護士等あて委任状、補助者証、本人確認書類)等

**必要な証明書に
✓を入れてください**

住所
氏名
電話

証明・閲覧の対象となる固定資産の納税義務者...(□申請者に同じ)

証明・閲覧を必要とする理由

住所(所在)

登記所 金融機関

フリガナ

サクラ タロウ
氏名(名称) **佐倉 太郎**

裁判所 税務署

生年月日

明大 昭平
25年 1月 1日

固定資産の納税義務者
(または所有者)の
お名前等をご記入ください

物件の所在地(登記簿の地番)

年度	区分	□課税台帳に記載されている物件全てを取得する		家屋番号	通数	証明番号
		大字	番(号)			
〇〇	☒ 土地 ☒ 家屋 ☐ 償却	海隣寺町	97	97	1	
	☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 償却					
	☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 償却					
	☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 償却					
	☐ 土地 ☐ 家屋 ☐ 償却					

申請者

納税義務者 同居の親族 代理人 相続人 法人の代表者 納税管理人 借地・借家人 賦課期日後の所有者
民事訴訟等の申立人 強制競売等申立人 競売の買受人 その他()

申請権限

委任状 除籍謄本・戸籍謄本(年 月 日死亡 続柄【 】) 代表者印 賃貸借契約書
登記事項証明書 売買契約書 訴状 不動産競売申立書 代金納付期限通知書 媒介契約書
その他()

記入は不要です

本人確認

A	官公署が発行した書類(顔写真付) 運転免許証 旅券 在留カード マイナンバーカード 障害者手帳 ()士証明書類 その他()	A1
B	官公署が発行した書類(顔写真なし) 被保険者証 共済組合証 国民年金手帳 住基カード(顔写真なし) その他()	B2
C	国税又は地方税の納税通知書・領収書(自動車税及び軽自動車税を除く) 公共料金領収書 キャッシュカード クレジットカード 預貯金通帳 学生証(顔写真付) 法人発行の本人確認書類(顔写真付) その他()	B1+ C1

担当者

◎申請者(使者)の本人確認の際、本人確認書類の番号を控えさせていただきますので、ご了承ください
(※確認書類で有効期限のある書類は、有効期限内のものに限ります)