（宛先）佐倉市長

転　出　届

郵送転出

□特例※

世帯番号

全部　一部

異動日（新しい住所に移った日、または移る日）：令和 8 年 1 月 13 日

届出年月日 令和　年　月　日

確認 免許証　個カ　パスポート　在留カード　資格確認証

届出人

氏　名（署名または記名押印）　佐倉　太郎　㊞

電話番号（日中連絡が取れる電話番号）　043－484－1111

住所（代理人の場合のみ記入）

代理人が申請の場合は、記入してください。
併せて「委任状」が必要となります。

マイナンバーカードをお持ちの方のみ（どちらかに〇）カードを使った転入手続きを・・・　希望する　・　希望しない（紙の転出証明書の発行を希望）

新住所（マンション・アパート名も記入）　千葉県　〇〇市　〇〇　1－1－1　〇〇マンション203

世帯主　佐倉　太郎

旧住所（マンション・アパート名も記入）　佐倉市　海隣寺町　97番地　佐倉ビル1階

世帯主　佐倉　虎之介

	異動される方全員の氏名・フリガナ（届出人を含む）	生年月日	性別	世帯主との続柄	マイナンバーカード	学令	児手	介護	国民年金 資格	国民年金 種別	後期 資格	国民健康保険 資格	国民健康保険 退職	国民健康保険 保険証
1	サクラ　タロウ 佐倉　太郎	大・昭・平・令・西暦 16 年 7 月 18 日	男・女	世帯主・妻・子・その他（　）	有・無	小・中	有・無	有・無 認定	有・無	強制・任意 / 定額・付加	有・無	有・無	退本・退扶	
2		大・昭・平・令・西暦 年　月	男	世帯主・妻・子		小	有	有	有・無	強制・任意 / 定額・付加	有	有	退本	
3		大・昭・平・令・西 年　月												
4		大・昭・平・令・西 年　月												
5		大・昭・平・令・西 年　月												

同じ世帯内で複数人の住所異動がある場合は、届出人を含め全員の氏名等の情報をご記入ください。

※同じ住所に住んでいても世帯が別の場合は、それぞれ申請が必要です。
1枚の届出書での申請は出来ません。

〇世帯の中で、必ず世帯主を決める必要があります。

（例）世帯主（佐倉　一郎）が佐倉市から北海道に引っ越し

佐倉市【引っ越し前】		佐倉市【引っ越し後】		
世帯主	佐倉　一郎	~~世帯主~~	~~佐倉　一郎~~	北海道へ
妻	佐倉　花子	世帯主	佐倉　花子	妻→世帯主に変更
子	佐倉　真子	子	佐倉　真子	

◎新しい世帯主に「佐倉花子」と記入する。

転出予定日　令和　年　月　日

該当する場合こちらも記入してください（数字に〇を付けてください）

1　世帯主が転出後も、同世帯で引き続き佐倉市にお住まいになる方が2人以上いる場合	新しい世帯主
2　転出証明書の再発行を希望する場合 転出証明書の再発行をお願いします。紙で発行された転出証明書が見つかった場合は、佐倉市に返納します。	署名（氏名）

・転出手続きをして紙の転出証明書を受け取ったが、
転入手続き前に紛失してしまった場合
・マイナンバーカードを使った転出を行ったが、転入手続き前に
マイナンバーカードを紛失してしまい、紙の転出証明書が必要な場合

◎転出手続きを行った後に改めて「紙の転出証明書」が必要な方は
2に〇を付け、署名欄に氏名（フルネーム）の記載をお願いします。

●届出の際に用意するもの
□1　転出届（この用紙）
□2　本人確認書類（運転免許証等）のコピー
□3　返信用封筒（切手の貼り付け、宛名記載済のもの）

※詳細およびマイナンバーカードを使った転入（転入届の特例）を希望のかたは、裏面の「郵送による転出届のご案内」をご確認ください。

〒285－8501　電話番号：043－484－6121
千葉県佐倉市海隣寺町97番地　佐倉市役所　市民課