

# 佐倉コミュニティセンター ご使用案内

## 1. 使用時間（会場準備・後片付け・入退場等の時間を含む）

（単位区分）	（使用可能時間）
午前 …	9：00～12：00
午後 …	13：00～17：00
夜間 …	18：00～21：00

カギのお渡しは  
各使用可能時間の  
15分前から  
※「許可書」確認にて



## 2. 予約申込み方法

※ 会議室、和室でCDやマイク等を利用する場合は、隣室の予約が必要となります

### ◆抽選（事前に抽選申込書を窓口に提出）

- ・抽選実施日 毎月16日（休館日または土・日・祝日にあたる場合は翌開館日）
- ・受付期間 毎月 3日から15日まで（抽選日の前日まで）
- ・抽選結果 16日 申請者に電話連絡いたします
- ・抽選対象月 ホール 6か月前の1か月分  
会議室等 2か月前の1か月分

抽選での申込可能回数平日2回  
※土・日・祝日の場合は1回のみ

### ◆抽選日翌日から申込み（ホール6か月前、会議室等2か月前の1か月分の申込み）

- ・申込対象 抽選未申請団体及び営利団体
- ・受付方法 1階事務室窓口又は電話（043-483-3081）
- ・受付時間 開館日 9：00～17：00
- ・申込可能回数 平日2回 ※土・日・祝日の場合は1回のみ（抽選と同じ）

### ◆使用希望月の前月申込み ホール・会議室とも1か月前からは回数制限なく申込み可能

### ◆佐倉市ホームページから申込み【会社等営利を目的とする団体は、申込及び登録できません】

- 「ちば施設予約システムサービス」に利用登録をしてインターネットから申込み可能
- ・利用方法 団体または個人の情報登録提供することで、「利用者番号」を取得し、「パスワード」設定、窓口にて本人確認後、インターネットから予約申込み可能
- ・抽選対象月の使用申込みは、抽選翌日9：00から予約可（※申込可能回数は抽選と同じ）

## 3. 使用料（施設使用料・設備使用料については裏面参照）

- ・受付場所 ミレニアムセンター佐倉 1階事務室 ※ 窓口で現金支払となります
- ・納入期限 使用日の 5日前まで（開館日 17：00まで）
- ・キャンセル料 使用日の31日前まで ……キャンセル料なし  
使用日の30日から 6日前まで ……使用料の半額  
使用日の 5日前から ……使用料の全額

※使用日当日を  
含んだ日数

## 4. 注意事項

- ▶ 許可なく施設内での物品の販売、宣伝、勧誘その他これに類する行為は、固くお断りします。
- ▶ 各自で、ゴミ等はお持ち帰りください。
- ▶ 電動可動イスが出ている「ホール」での飲食は、設備保全のため許可しておりません。また、施設内でのアルコール類の飲用及び喫煙は、固くお断りします。
- ▶ 機器等の操作は、各団体をお願いしております。（職員が対応することはできません。）
- ▶ 「音楽練習室」は楽器を設置しておりますので、机のご使用はできません。
- ▶ 当施設の用具・設備等を、破損・汚損・紛失した場合は、その損害を賠償していただく場合がありますので、大切にご使用ください。
- ▶ 収容定員を超えた使用、或いは騒音若しくは大声を発するなど、第三者に迷惑を及ぼすことのないようにしてください。また、暴力等により第三者に危害を加える行為が生じることのないようにお願いします。
- ▶ 当施設内に危険物類を持ち込むことは、消防法で禁じられています。