

(宛先) 佐倉市長

担 当 者 氏 名_____

- ・提供を受けた個人情報 は利用目的以外には使用しません
- ・提供を受けた個人情報 は漏えい等のないよう適切に管理します
- ・提供を受けた個人情報 を第三者へ再提供しません
- ・利用目的が完了した日又は依頼書を提出した日が含まれる年度の 3 月 31 日のいずれか早い日までに、情報を適切に破棄します

1. 提供を希望する箇所の住所

2. 利用目的

☐ 裏面の個人情報の取扱い事項について同意します

＜依頼の際、必要なもの＞

- ①利用目的が業務の場合は、名刺の提出及び運転免許証等の本人確認書類の提示
- ②利用目的が①以外の場合は、運転免許証等の本人確認書類の写しの提出
- ③提供を希望する箇所が示された地図

-自治人權推進課記入欄-

該当自治会	確認書類等	確認者
	☐ 名刺 ☐ 社員証のコピー	
	☐ 運転免許証 ☐ 社員証 ☐ マイナンバーカード ☐ その他（ ）	

お預かりした個人情報、以下のとおり適正かつ安全に管理・運用いたします。

1. 利用目的

当市は、収集した個人情報（本依頼書及び名刺等）について、本申請以外に使用しません。

2. 第三者提供

当市は、以下の場合を除いて、個人データを第三者へ提供することはありません。

①法令に基づく場合

②人の生命・身体・財産を保護するために必要で、本人から同意を得ることが難しい場合

③公衆衛生の向上・児童の健全な育成のために必要で、本人から同意を得ることが難しい場合

④国の機関や地方公共団体、その委託者などによる法令事務の遂行にあたって協力する必要がある、かつ本人の同意を得ることで事務遂行に影響が生じる可能性がある場合

佐倉市