

佐倉市志津コミュニティセンター 従来の管理運営の状況

1 従来の管理運営に要した人員

人数	令和 5 年度		令和 6 年度									
常勤職員	4 名		4 名									
非常勤職員	4 名		4 名									
具体的な業務分担												
種別 (常勤・非常勤の別)	勤務形態	人数	従事内容									
所長 (常勤)	週 5 日勤務	1 名	・施設の管理運営、スタッフの指導監督 ・対外対応及びクレーム対応 等									
事務職員 (常勤)	週 5 日勤務	3 名	・施設受付、利用者対応									
事務員 (非常勤)	週 2 日勤務 (8:30~16:00)	4 名	・施設受付、利用者対応									
業務従事者に求められる知識・経験等												
・施設の維持管理及び貸出 (機械設備等の操作方法等) に関する知識及び経験												
業務の繁閑の状況とその対応												
・特に繁閑の時期はない												
人員配置状況												
業務/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
施設の管理、貸出業務、 次年度先行予約の受付 業務	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

2 施設及び設備の状況

設備一覧（設備の設置年度、改修歴、メンテナンスの予定時期等）	
→別紙 4 「設備・備品一覧」参照	
今後の改修工事の計画（場所・内容）	（改修時期）
未定	
修繕予定のある箇所	（修繕予定時期等）
なし	
その他施設の不具合箇所	（備考）
・ 高圧ケーブル引込箇所の保護管の老朽化による腐食等	
・ 多目的グラントの防球ネットの破れ	

3 従来の管理運営における目標達成の程度

利用実績		
→資料 2 「利用実績（令和 4 年度～令和 6 年度）」参照		
運営における目標と実績		
年度	目標	実績
令 4	年間利用者数 146,046 人	年間利用者数 52,310 人
令 5	年間利用者数 147,506 人	年間利用者数 75,380 人
令 6	年間利用者数 148,981 人	年間利用者数 72,302 人
運営上の課題		
<ul style="list-style-type: none"> ・ 北志津児童センター及び学童保育所との複合施設のため、同施設との連絡・調整を密に図る必要がある。 ・ 開設から 38 年が経過し、施設や設備の老朽化が著しい。 		
利用者からの要望事項等		
<ul style="list-style-type: none"> ・ 多目的グラウンド階段への手摺の設置 ・ 駐車場の増設 ・ 空調設備の改修 		

4 従来の管理運営方法等

事業概要		
志津コミュニティセンターの設備等保守点検、清掃、警備、施設の維持管理業務及び、ホール、会議室等の貸出業務		
施設利用対象者		
・市民・サークル等 ※条例・規則では利用者の制限なし		
開所（館）日・開所（館）時間		
休所日：毎月第 2・第 4 月曜日 1 月 1 日から同月 4 日まで、及び 12 月 28 日から同月 31 日まで。 開所時間：午前 9 時から午後 5 時、ただし、市長が特に必要と認めた場合は午後 9 時まで。 (夜間利用の申し込みがあれば、午後 9 時まで開館。)		
契約一覧（内容）	契約期間	契約金額
管理業務委託	R6.4.1～R7.3.31	単価契約 1,100 円 (1 時間当たり)
清掃業務委託	R6.4.1～R7.3.31	5,118,960 円
玄関マット等賃貸借	R6.5.1～R7.3.31	209,814 円
トイレ衛生管理用薬剤交換	R6.4.1～R7.3.31	166,320 円
ピアノ保守点検業務委託	R6.9.1～R7.3.31	134,640 円
機械警備業務委託	R6.4.1～R7.3.31	250,800 円
複写機保守業務委託	R6.4.1～R7.3.31	53,570 円
複写機賃貸借	R6.4.1～R7.3.31	39,322 円
樹木等管理業務委託	R6.5.24～R7.2.28	2,958,450 円
運営体制（指揮命令系統の図等）		
<pre> graph TD A[所長] --- B[事務職員] A --- C[事務員] </pre>		
事業の目的を達成する観点から重視している事項		
<ul style="list-style-type: none"> ・ 公平、公正な貸出運営 ・ 安全かつ利便性の高い施設管理 		
運営上の注意事項		
・ 特になし		

