

志津コミュニティセンター 抽選申込書

佐倉市長 西田 三十五

次のとおり使用したく申請します。

利用者番号		令和	年	月	日
団体名	申請者	住所			
代表者名	氏名				
第1連絡先 TEL					
第2連絡先 TEL					

※該当箇所を○で囲ってください

予約希望コマ数	1コマ ・ 2コマ ※平日は2コマ 土・日・祝は1コマのみ予約することができます。					
第1希望	使用日時	令和 年 月 日()				
	使用時間	午前(9時～12時) 午後(13時～17時) 夜間(18時～21時)				
	使用施設	大ホール・第1会議室兼調理室※・第2会議室・第3会議室 ・集会室兼視聴覚室・大会議室・和室1・和室2・茶室			設備	
	備考					
第2希望	使用日時	令和 年 月 日()				
	使用時間	午前(9時～12時) 午後(13時～17時) 夜間(18時～21時)				
	使用施設	大ホール・第1会議室兼調理室※・第2会議室・第3会議室 ・集会室兼視聴覚室・大会議室・和室1・和室2・茶室			設備	
	備考					
第3希望	使用日時	令和 年 月 日()				
	使用時間	午前(9時～12時) 午後(13時～17時) 夜間(18時～21時)				
	使用施設	大ホール・第1会議室兼調理室※・第2会議室・第3会議室 ・集会室兼視聴覚室・大会議室・和室1・和室2・茶室			設備	
	備考					
第4希望	使用日時	令和 年 月 日()				
	使用時間	午前(9時～12時) 午後(13時～17時) 夜間(18時～21時)				
	使用施設	大ホール・第1会議室兼調理室※・第2会議室・第3会議室 ・集会室兼視聴覚室・大会議室・和室1・和室2・茶室			設備	
	備考					
使用目的	行事名					
	実施内容					
使用人数	名					

※設備欄には使用する設備をご記入ください。(例:マイク、プロジェクター、スクリーンなど)

※各使用時間帯の前後の時間延長はできません。(使用後に消毒作業を行うため)

※利用できる活動には制限があります。(詳細は注意事項をご覧ください)

※調理室のエアコンは故障しています。熱中症等に十分注意をしてご利用ください。