

施設型給付費・地域型保育給付費等給付認定申請書 兼 保育園等利用申込書

※
才

(宛先) 佐倉市長
佐倉市こども支援部長

記入例

1. 保育料算入する場合がある
2. 申込書記載事項は保育園等へ提供する場合があります
- 課税状況を調査する
は保育園等へ提供する場合があります
- 以上のことに同意のうえ、次のとおり教育・保育給付及び支給認定証の交付を申請し、施設の利用を申し込みます。

申請年月日		令和〇年 〇〇月 〇〇日
保 護 者	現住所	〒285-8501 佐倉市海隣寺町97番地
	フリガナ	サクライチロウ
	氏名	佐倉 一郎 印
	電話番号	043(484)1111

区分	氏名	入園児童との続柄	生年月日	年齢(歳)	勤務先名称または学校名等	個人番号	備考
申請児童の家族構成	申請児童 佐倉 太郎	本人	平成・令和 29.5.5	1		XXXXXXXX XXXXXXXX	
	申請児童の世帯員 佐倉 一郎	父	昭和・平成・令和 □.□.□	□□	〇〇株式会社	XXXXXXXX XXXXXXXX	
	花子	母	昭和・平成・令和 □.□.□	□□	〇〇病院	XXXXXXXX XXXXXXXX	
	桃子	姉	昭和・平成・令和 □.□.□	□□	△△小学校	XXXXXXXX XXXXXXXX	
	重久	祖父	昭和・平成・令和 □.□.□	□□	高齢	XXXXXXXX XXXXXXXX	
	久美子	祖母	昭和・平成・令和 □.□.□	□□	△△スーパー	XXXXXXXX XXXXXXXX	
				大正・昭和・平成 .			
今年1月1日の住所		<input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ <input type="checkbox"/> 異なる (市・町)					
去年1月1日の住所		<input checked="" type="checkbox"/> 現住所と同じ <input type="checkbox"/> 異なる (市・町)		生活保護の適用の有・無 (. . . 開始)			

保育の希望 ※どちらかに○をしてください

1 保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する (幼稚園との併願の場合を含む)

2 幼稚園等の利用を希望する (保育所等と併願の場合を除く)

※「保育の希望」欄において「1」を選択した場合は、(1)・(2)を、「2」を選択した場合は(1)を記入してください。

(1) 利用を希望する期間・希望する施設 (事業者) 名

利用を希望する施設等	第1希望	〇〇〇保育園	第4希望	小規模保育●●●園
	第2希望	△△△保育園	第5希望	
	第3希望	◆◆◆こども園	第6希望	
	第7希望以下があれば、希望順位がわかるように記載			

希望園については、保育園・認定こども園・小規模保育所(2歳クラスまで)のなかで、行きたい順番にご記入ください。

利用を希望する期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日 から 就学前まで 令和 年 月 日まで

裏面にも記入欄があります⇒

※以下は市記載欄です。記入しないでください。

受理日	教育・保育給付認定	可・否	認定日 年 月 日			支給認定番号
		認定区分	1・2・3号	利用区分	標準・短時間	
	施設利用	可・否	決定日 年 月 日			施設名
		利用期間	自 至	年 月 日	年 月 日	

(2) 保育の利用を必要とする事由

続柄		必要とする事由	
保育の利用を必要とする事由	父	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 (<input checked="" type="checkbox"/> 正社員) 自営業 パート 派遣・契約社員 内職 農業 その他 : () 勤務時間: 1日 8 時間 (内休憩 60 分) / 勤務日数: 1ヶ月 21 日 <input type="checkbox"/> 下の子の育児休業 (年 月 日 ~ 年 月 日)	
		<input type="checkbox"/> 疾病・障害 (診断名:) <input type="checkbox"/> 介護等 (診断名:)	
		<input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> その他 ()	
		<input type="checkbox"/> 不在 (離婚 未婚 その他:)	
	母	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 (<input checked="" type="checkbox"/> 正社員) 自営業 パート 派遣・契約社員 内職 農業 その他 : () 勤務時間: 1日 8 時間 (内休憩 60 分) / 勤務日数: 1ヶ月 21 日 <input type="checkbox"/> 下の子の育児休業 (年 月 日 ~ 年 月 日)	
		<input type="checkbox"/> 妊娠・出産 (出産予定日: 年 月 日)	
		<input type="checkbox"/> 疾病・障害 (診断名:) <input type="checkbox"/> 介護等 (診断名:)	
		<input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 災害復旧 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 不在 (離婚 未婚 その他:)	
家庭の状況	<input type="checkbox"/> ひとり親世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 上記以外	希望する利用時間 利用曜日 (○をつけてください) <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土	利用時間 8時 30分 から 18時 00分 まで
	その他の状況	1. 兄弟姉妹が同時に入園を申し込んでいる場合、同時に同じ園に入園することが難しい場合があります。その場合、どのように考えるか、下記にチェックしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 1人でも入園を希望する <input checked="" type="checkbox"/> 優先順位なし <input type="checkbox"/> 上の子 から <input type="checkbox"/> 下の子 から <input checked="" type="checkbox"/> 同時なら別々の園でも入園を希望する ※希望順位の低い園なら同園になれる場合、(<input checked="" type="checkbox"/> 同園になること) 希望順位) を優先する <input type="checkbox"/> 同時に同じ園に入園できるまで待機する	
2. 産前産後休暇又は育児休業明けで申し込んでいる場合 希望する保育園への入園が不承諾となった場合、「育児休業等に関する法律」に基づく育児休業の取得、又は期間延長は可能ですか。 <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ※「はい」に○をつけた方は、下記に期間を記入してください。 (令和 ○○年 ○○月 ○○日まで取得(延長)可能)			
3. 入園が不承諾になった場合は、どのように考えていますか <input checked="" type="checkbox"/> 育児休業の取得又は延長 <input type="checkbox"/> 認可外保育所・託児所などを利用して、仕事を開始する <input type="checkbox"/> 入園できるまで、仕事を始めるのを遅らせる(求職中、就労内定の場合) <input type="checkbox"/> 祖父母(同居・別居)に保育してもらう <input type="checkbox"/> その他()			

記入上の注意

- ・この申請書は申請児童ごとに1枚ずつ記入してください。
- ・楷書ではっきりと記入してください。氏名にはフリガナをふってください。
- ・希望施設は第1希望から順に利用の可否を確認しますので、希望する順番に従い、記入してください。
- ・幼稚園の利用希望者は、「利用を希望する施設等」欄に内定幼稚園名を記入してください。

留意事項

教育・保育給付認定及び施設の利用については、

- ・保育の実施基準に該当しないため、希望する認定が受けられない場合
- ・希望者が多数いるため希望する施設に入所できない場合
- ・保育の実施基準の該当事由により利用期間の希望に添えない場合がありますから、あらかじめご承知おきください。