

利用者仮登録マニュアル

- ① 佐倉市施設予約システムのトップ画面にある、『利用者登録』を選択してください。



② ちば施設予約サービス利用規約をお読みいただき、一番下の欄「同意する」にチェックをし「団体の方の利用者登録」又は「個人の方の利用者登録」を選択してください。

なお、佐倉市民体育館・青少年体育館にて、団体として登録するには、10名以上の構成員が必要です。

☒ 同意する ☐ 同意しない

個人の方の利用者登録

団体の方の利用者登録

サービス

Reservation Service

千葉県イノベーションセンター「チーパーク」

ちば
施設予約
サービス

[ページ](#)
[ご利用ガイド](#)
[利用者登録](#)
[FAQ](#)

新規利用者登録

ちば施設予約サービス利用規約

本サービスを利用して施設の利用申請等を行うには、あらかじめ、利用者登録を行う必要があります。利用者登録に当たっては、本規約に同意していただく必要があります。また、利用者登録を完了された方は、本規約に同意いただいたものとみなします。何らかの理由により規約に同意することができない場合は、本サービスを利用いただくことができません。

1 目的
この規約は、ちば施設予約サービス（以下「本サービス」という。）を利用して、本サービスに参加している別記の地方公共団体（以下「参加自治体」という。）が設置する公共施設の予約等を行うために必要な事項について定めるものです。

2 用語の定義
（1）施設管理者
本サービスを利用して予約管理をする公共施設の管理者（市・町長、教育委員会、施設長、知事又は市・町長が指定する指定管理者など当該公共施設を管理する者）
（2）利用者
本サービスを利用する個人及び団体・法人
（3）登録情報
利用者の氏名又は団体名、住所又は所在地、電話番号、電子メールアドレス、パスワード、その他の必要な事項

1.3 規約の改正
（1）参加自治体は、必要があると認めるときは、登録者に事前の通知を行うことなく、この規約を改正することがあります。よって、登録者は、本サービスを利用の際は、本規約の確認を行ってください。
（2）参加自治体は、この規約の改正を行った場合において、特に必要と認める場合は、システムにより登録者に通知するものとします。

1.4 サービスの終了
本サービスのサービス終了時においては、登録者が届け出た情報及び登録者番号、パスワード等は全て抹消します。ただし、予め登録者の同意を得て、本サービスに代わるサービスのために登録情報を利用することをさまたげないものとします。

1.5 その他
本規約に定めるものの他必要な事項については、別に定めることとします。

附 則
この利用規則は、令和5年10月1日から施行します。

別記

千葉県：	総務部デジタル改革推進局 デジタル推進課電子申請システム班	043-223-2380
我孫子市：	企画総務部行政管理課	04-7185-1111（代表）
鎌ヶ谷市：	教育委員会生涯学習部生涯学習推進課	047-446-1111
松戸市：	総務部DX推進課	0439-56-1125
佐倉市：	総務部情報システム課	043-484-6107
芝山町：	教育課社会教育係	0479-77-1861
白井市：	教育委員会生涯学習課	047-401-8953
袖ヶ浦市：	教育委員会教育部生涯学習課	0438-62-3743
千葉市：	総務局情報経営部情報システム課管理班	043-245-5702
東金市：	企画政策部情報管理課	0475-50-1210
習志野市：	教育委員会生涯学習部生涯スポーツ課	047-451-1151
成田市：	総務部行政管理課	0476-20-1501
野田市：	自然経済推進部スポーツ推進課	04-7123-1367
八千代市：	企画部情報政策課	047-421-6705

☒ 同意する ☐ 同意しない

個人の方の利用者登録

団体の方の利用者登録

③ **団体**の方の入力項目（個人の方は5ページへお進み下さい。）

利用者情報を入力し、「**登録内容を確認する**」を選択してください。

(必須) 項目につきましては、必ず入力してください。

新規利用者登録	
●利用団体情報の登録(団体の方向ナ)	
○団体名カタカナ (必須)	(全角文字で入力)
○団体名漢字 (必須)	(全角文字で入力)
○団体連絡先 (必須)	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 - -
○団体連絡先携帯	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 - -
○団体住所 (必須)	郵便番号(半角数字で入力)例 123-4567 - 住所検索
	住所(全角文字で入力)
	都道府県
	市区郡
	町村番地
○メールアドレス1	PCのアドレスを入力してください。(半角英数字記号で入力)
	☒ 申込等の確認メールを通知する。
○メールアドレス1(確認用)	
○パスワード (必須)	(半角英数字で入力) ☐ パスワードを表示する
	(確認用)
●代表者情報	

団体の連絡先・住所がない場合には、代表者の住所をご記載ください。

ここでの住所は市内/市外の区分分けに影響しません。あくまでも団体の市内/市外の区分は、本登録時にご提出頂く団体名簿を元に市民体育館が判断します。

予約確認メールの受信を希望する方は、入力と通知のチェックをお願いします。

システム利用に必要です。忘れないようにしてください。

●代表者情報

○代表者氏名(必須)	(全角文字で入力)
○代表者連絡先(必須)	(半角数字で入力)例 03-1 234-5678 - -
○代表者住所(必須)	郵便番号 (半角数字で入力)例 1 - 住所 住所(全角文字で入力) 都道府県 市区郡 町村番地
○代表者勤務先名称	(全角文字で入力)
○代表者勤務先電話番号	(半角数字で入力)例 03-1 234-5678 - -

代表者の方が他の団体の代表者として、システムに登録している場合、仮登録ができません。このような場合には、代表者名を平仮名、片仮名、苗字だけ等、表記を変更して登録してください。なお、本登録時、職員が正しい表記に変更できます。

必須項目ではありませんが、
入力をお願いします。
携帯電話入力可

●担当者情報

○担当者氏名(必須)	(全角文字で入力)
○担当者連絡先(必須)	(半角数字で入力)例 03-1 234-5678 - -
○担当者住所(必須)	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 - 住所検索 住所(全角文字で入力) 都道府県 市区郡 町村番地
○担当者勤務先名称	(全角文字で入力)
○担当者勤務先電話番号	(半角数字で入力)例 03-1 234-5678 - -

予約等で団体の窓口となっている方をご記載ください。該当する方がいない場合には、代表者の情報をご記載ください。(前の項目と同じ内容で構いません。)

携帯電話番号入力可

必須項目ではありませんが、
入力をお願いします。

●その他の情報

○利用目的	選択して下さい v
○催し物名	(全角文字で入力)
○申請先自治体(必須)	選択して下さい v 申請先自治体にお間違いが無いかご確認

佐倉市を選択してください。

③個人の方の入力項目

利用者情報を入力し、「登録内容を確認する」を選択してください。

(必須) 項目につきましては、必ず入力してください。

新規利用者登録	
●利用者情報の登録（個人の方向け）	
○氏名カタカナ(必須)	(全角文字で入力)
○氏名漢字(必須)	(全角文字で入力)
○電話番号(必須)	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 - -
○携帯電話番号	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 - -
○ご自宅住所(必須)	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 - 住所検索
	住所(全角文字で入力)
	都道府県
	市区郡
町村番地	
○性別	☐ 不明 ☐ 男 ☐ 女
○生年月日	(半角数字で入力) 西暦 年 月 日
○勤務先住所	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 - 住所検索
	住所(全角文字で入力)
	都道府県
	市区郡
町村番地	
○勤務先名称	(全角文字で入力)
○在学先住所	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 - 住所検索
	住所(全角文字で入力)
	都道府県
	市区郡
町村番地	
○在学先名称	(全角文字で入力)

携帯電話番号入力可

必須項目ではありませんが、
入力をお願いします。

※佐倉市外在住
佐倉市内にお勤めのかたは
ご入力ください。

※佐倉市外在住
佐倉市内の学校に在学のかたは
ご入力ください。

○メールアドレス1	PCのアドレスを入力してください。(半角英数字記号で)	予約確認メールの受信を希望する方は、 入力と通知のチェックをお願いします。
	☒ 申込等の確認メールを通知する。	
○メールアドレス1 (確認用)		
○パスワード(必須)	(半角英数字で入力) 	システム利用に必要です。 忘れないようにしてください。
	☐ パスワードを表示する (確認用)	
●その他の情報		
○利用目的	選択して下さい	
○催し物名	(全角文字で入力)	必須項目ではありませんが、 入力をお願いします。
○申請先自治体(必須)	佐倉市	

[●利用環境](#) | [●個人情報の取り扱いについて](#)

※申請先自治体の選択は、プルダウンで行えます。

○在学先名称	(全角文字で入力)	選択して下さい 我孫子市 鎌ケ谷市 君津市 佐倉市 芝山町 白井市 袖ケ浦市 さわやかちば県民プラザ 千葉県東葛テクノプラザ 千葉県福祉ふれあいプラザ 千葉県立北総花の丘公園 千葉市 習志野市 成田市 野田市 八千代市
○メールアドレス1	PCのアドレスを入力してください。(半角英数字記号で入力)	
○メールアドレス1 (確認用)		
○パスワード(必須)	(半角英数字で入力) 	
●その他の情報		
○利用目的		
○催し物名		
○申請先自治体(必須)	選択して下さい	佐倉市を選択してください。

[●利用環境](#) | [●個人情報の取り扱いについて](#)

④登録内容をご確認いただき、内容に問題なければ、

「利用者情報を登録する」を選択してください。

⑤ 仮登録の完了。

利用者登録完了

● 利用者番号について

仮登録が完了しました。

あなたのシステム利用IDは です。

※システム利用のために必要となりますので必ずお控えください。

※このままでは、抽選や予約の申込みができません。インターネットから予約するためにはご利用になる施設の窓口で利用可能施設設定の手続きを行ってください。その際本人確認のため身分証の提示をお願いします。詳しくはご利用ガイドをご覧ください。

● 利用できる施設について

システムへの利用者登録にあたり、市内の以下の施設が利用可能となっております。

- テスト用
- 印旛沼サンセットヒルズ
- 農村婦人の家

その他の施設を予約する場合は、各施設にて予約を行うためのシステム利用申請を行っていただきます。

・ 佐倉市民体育館
・ 青少年体育館
上記2つも記載されます。

インターネットから予約するには、事前に佐倉市民体育館窓口にて、必ず本登録する必要があります。（本人確認等を実施）

お手数ですが、初めての利用前に佐倉市民体育館窓口にて本登録をお願いします。

必要書類

個人：利用者登録申請書、本人確認書類（免許証、保険証、マイナンバーカードなど）

団体：利用者登録申請書、代表者の本人確認書類、団体名簿

利用者登録申請書及び団体名簿は市民体育館窓口・HP で配布しております。

なお、団体名簿は任意の様式でもご提出頂けますが、団体名、連絡先、構成員の氏名・年齢・住所（市町村名までで可）・在学先又は勤務先を記載してください。

※連絡先の記載は代表者の方のみで構いません。市内在住の方は、在勤先又は在学先の記載は不要です。