

佐倉市施設予約システム 利用者登録・施設登録 申請書 (新規・更新・変更)

利用区分	団体・個人						
利用者番号							

* 既に利用者番号をお持ちの方のみ記入してください

希望パスワード(英数混在、任意の4~8桁)

※間違いが無いように英数字にルビをお願いします

1	2	3	4	5	6	7	8

※初めての登録で窓口に来所の方のみ、記入してください

仮登録が完了している方は以下は記載不要です

フリガナ				(団体名)※個人の方は競技名を記載してください
氏名				
電話番号				(日中、連絡のとれる電話番号を記入してください)
住所				
生年月日	西暦	年	月	日
登録するメールアドレス				
登録者が未成年者の場合	(保護者氏名)	(電話番号)		
更新時確認事項	<input type="checkbox"/> 去年度の申請内容(団体名簿含)と変更が無ければ、左記の四角にチェックをお願いいたします。			

* 登録者が未成年者の場合は、保護者の承認を得てください。なお、登録可能なのは中学生以上になります。

* 予約等の確認メールは「@eprs.jp」のドメインで行いますので、メールの受信ができるよう設定してください

* 「佐倉市施設予約システム」の利用にあたっては、「佐倉市施設予約システム利用規約」を遵守することに同意します

* 佐倉市以外の「ちば施設予約サービス」参加自治体の施設を利用する場合は、佐倉市から当該自治体に、登録情報を提供することに同意します

新規登録の場合で、市外在住で市内在勤・在学の方は下記の項目を記入してください。なお、変更の場合は、変更する項目のみを記入してください

※勤務先名		※電話番号	
※住所			
※学校名		※電話番号	
※住所			

* 市内在勤・在学の方は※を記載し、在勤又は在学であることがわかる書類を提示ください

管理者記入欄

区分	<input type="checkbox"/> 市内	<input type="checkbox"/> 在勤	<input type="checkbox"/> 在学	<input type="checkbox"/> 市外
	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 高校・大学・専門	<input type="checkbox"/> 中学生以下	

受付印

申請者確認書類			
<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 学生証			
<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他()			
受付者氏名			