

土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可申請書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）佐倉市長

住 所 佐倉市海隣寺町97

申請人

氏 名 佐倉 桜子 ⑩

土地区画整理法第76条第1項の規定により、次のとおり許可を受けたいので、関係図書を添えて申請します。

場 所	佐倉市 佐倉市上座字野谷〇〇番, ××番, △△番の各一部 <small>敷地にかかる底地の地番を全て記入します。 仮換地指定済みの場合、その番号を記入します。</small> (佐倉市駅前 土地区画整理事業 〇街区 ×画地)	
種 別	建築行為 土地形質変更の行為 物件の設置行為等	
概 要	工事の種別	新築 改築 増築 移転 大規模の修繕 その他 (建築行為以外の場合、具体的な行為の内容を記入してください。)
	構 造	木造 石造 ブロック造 鉄骨造 鉄筋コンクリート造 その他 ()
	階 数	地上 2 階 地下 階
	用途又は目的	住宅 店舗 工場 倉庫 旅館 浴場 飲食店 事務所 その他 ()
	数量又は規模	建築面積 60.50 平方メートル 延面積 100.85 平方メートル <small>建築行為の場合に記入してください。</small> 容 積 立方メートル 重 量 トン <small>土地形質変更の行為、物件の設置行為の場合に記入してください。</small>
期 間	許可の日から 30 日以内着工 着工の日から 120 日以内完了予定	
敷地との関連	自己所有地 借地 保留地 占用許可地 その他	
その他の必要な事項	<small>この申請行為に関連して、土地区画整理法以外の法令等に基づき、同時に手続きをしている内容等を詳しく記入してください。</small>	
土地所有者の承諾	住 所 氏 名 ⑩	

敷地が自己所有地以外の場合は土地所有者の承諾(住所、氏名、捺印)が必要です。

注 意 事 項

1 この許可申請書は、佐倉市役所土地区画整理担当課へ3部（正本1部、副本2部）提出してください。

なお、施行者へ副本1部を提出し、施行者から意見書（様式第2号）の交付を受けている場合は、申請書2部（正副各1部）に意見書を添えて提出してください。

2 記載に当たっては、該当事項を○で囲むか、その他必要事項を記入してください。

3 「場所」欄については、行為を行う予定地の町名番地を記入（複数あれば列記）してください。また、仮換地であるときは、仮換地番号も記入してください。

4 「その他の必要な事項」欄については、この申請行為に関連して、土地区画整理法以外の法令等に基づき、同時に手続をしている内容等を詳しく記入してください。

5 この許可申請書には、種別に応じて次の図面及び書類を必ず添付してください。

建築 行為	土地 形質 変更 の行為	物件の 設置 行為 等	添付図書
○	○	○	①位置図…申請場所の位置が容易に確認できる図面であること。
○	○	○	②配置図…申請場所の境界線、敷地内における工作物、木石等の位置、敷地に接する道路の位置及び幅員を記入すること。
○	○		③平面図…建築行為は申請行為物件の平面図。土地形質変更の行為は、現況と計画を対比できるようにすること。
○	○	○	④面積計算図・同計算表…土地及び建築行為である時は行為物件の面積計算図をそれぞれ添付すること。
○			⑤立面図…申請行為物件の立面図
※	○		⑥造成断面図（※造成も行っている場合。②に記載も可）
	○		⑦舗装を行う場合には、舗装の断面図
		○	⑧物件に係る図面
○	※	※	⑨給排水図（※給排水施設を伴う場合は添付してください）
○	○	○	⑩仮換地指定を受けた自己所有地については、仮換地証明書の写し、その他の土地については、当該宅地の使用の権原を称する書類
△	△	△	⑪その他市長が必要と認める書類(担当課へご確認ください)