

# 佐倉市災害時受援計画の概要

## 佐倉市災害時受援計画の目的

過去の災害では、被災自治体は応援を必要としたものの、目の前の業務に忙殺され受入体制が調整できず、外部からの応援を十分に活用できない事態や応援職員の派遣を断らざるを得ない事態も発生しました。

このような教訓を踏まえ、あらかじめ、応援を必要とする業務や受入体制などを具体的に定めておくことにより、災害時に外部からの応援を円滑に受入れ、その支援を最大限活用して、早期復旧を図ることを目的として、「佐倉市災害時受援計画」（以下、「本計画」という。）を策定するものです。

## 本計画の構成

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|
| 第 1 章                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 総則             | P. 1 ～  | 第 4 章                                                                                                                                                                                                                                                            | 受援対象業務     | P. 15 ～ |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ 本計画の目的、位置付け、対象、発動等について整理します。</li><li>■ 応援要請や応援受入は、応援を受け入れる各所属（受援課）が主体的に実施することを原則とします。</li><li>■ 災害対策本部事務局の応急対策班が、受援に関する全体調整を担当します。</li><li>■ 応急対策班において、受援に関する全体調整を担当する「受援統括係」、受援課において、応援を受け入れる業務ごとに「指揮命令者」及び「受援担当者」を指名する。</li></ul>                                                                                  |                |         | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 佐倉市業務継続計画【震災編】に定める非常時優先業務のうち、人的応援を必要とし、他自治体からの応援職員や一般ボランティア等に任せられることができる業務（受援対象業務）を選定します。</li><li>■ 発災時に迅速かつ円滑に応援を受け入れるため、受援対象業務ごとに具体的業務の内容や応援要請に必要な事項、指揮命令者・受援担当者、応援職員等の活動拠点など、受援に必要な体制を具体化した受援対象業務シートを作成します。</li></ul> |            |         |
| 第 2 章                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 人的応援の受入れ       | P. 6 ～  | 第 5 章                                                                                                                                                                                                                                                            | 受援体制向上への取組 | P. 27 ～ |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ 人的応援の受入手順や受援課と災害対策本部事務局の役割分担について明確化します。</li><li>■ 人的応援の受入手順<ul style="list-style-type: none"><li>① 応援要請                      ② 受入体制の整備                      ③ 応援職員等の受入れ</li><li>④ 受援による業務の実施                      ⑤ 受援の終了</li></ul></li><li>■ 人的応援の受入事務フローを記載します。</li></ul>                                          |                |         | <ul style="list-style-type: none"><li>■ PDCAサイクルに基づく、本計画の継続的な見直し・改善</li><li>■ 受援対象業務シートの管理</li><li>■ 各所属における受入体制の整備</li><li>■ 災害時応援協定の実効性の強化</li><li>■ 訓練の実施</li></ul>                                                                                           |            |         |
| 第 3 章                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 物的応援（物資供給）の受入れ | P. 11 ～ | 参考資料                                                                                                                                                                                                                                                             |            | P. 28 ～ |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ 物資の調達及び物流について、外部からの支援を受け入れる体制を整備します。</li><li>■ 物資集積拠点（佐倉市民体育館）の概要</li><li>■ 物資の調達に係る受援について、調達先ごとに整理します。<ul style="list-style-type: none"><li>① 県・国から                      ② 災害時応援協定締結先から                      ③ 義援物資</li></ul></li><li>■ 物資の物流に係る受援<br/>企画政策部物資需給班は、物資集積拠点の運営を円滑に行い、物資輸送に必要な車両等の輸送手段を確保する。</li></ul> |                |         | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 災害時応援協定</li><li>■ 様式集</li><li>■ 関係法令</li></ul>                                                                                                                                                                           |            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |         | 別 冊                                                                                                                                                                                                                                                              | 受援対象業務シート  |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |         | <ul style="list-style-type: none"><li>■ 受援対象業務（全110業務）のシートを掲載します。</li></ul>                                                                                                                                                                                      |            |         |