様式第15号（第36条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

名簿管理責任者及び保管方法届出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第４条の規定により、「名簿管理責任者」及び「保管方法」について、次のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名簿管理責任者 | | | |
| 氏名  （自署） |  | | |
| 住所 |  | | |
| 電話番号 |  | 携帯電話 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 名簿の保管方法 | |
| 保管場所の  住所 |  |
| 保管方法等 |  |

※保管方法等につきましては、「○○室の金庫の中」等、具体的にご記入ください。

様式第16号（第39条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

情報複製届出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第５条の規定により、名簿情報の複製について、次のとおり届け出ます。

複製部数　　　　　　　　　　　　　　　　　部

様式第17号（第40条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

複製名簿取扱者及び保管方法届出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第６条の規定により、「複製名簿取扱者」及び「保管方法」について、次のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 複製名簿取扱者 | | | |
| 氏名  （自署） |  | | |
| 住所 |  | | |
| 電話番号 |  | 携帯電話 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 複製名簿の保管方法 | |
| 保管場所の  住所 |  |
| 保管方法等 |  |

※保管方法等につきましては、「○○室の金庫の中」等、具体的にご記入ください。

様式第18号（第40条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

名簿管理責任者及び保管方法変更届出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第４条第２項の規定により、「名簿管理責任者の変更」について、次のとおり届け出ます。

■変更前

|  |  |
| --- | --- |
| 管理責任者  氏名(自署) |  |

■変更後

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 管理責任者 | 氏名  (自署) |  | | |
| 住所 |  | | |
| 電話番号 |  | 携帯電話 |  |
| 保管方法等 | 保管場所の住所 |  | | |
| 保管方法 |  | | |

※保管方法等につきましては、「○○室の金庫の中」等、具体的にご記入ください。

様式第19号（第40条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

複製名簿取扱者及び保管方法変更届出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第６条第２項の規定により、「複製名簿取扱者の変更」について、次のとおり届け出ます。

■変更前

|  |  |
| --- | --- |
| 複製名簿取扱者  氏名(自署) |  |

■変更後

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 複製名簿取扱者 | 氏名  (自署) |  | | |
| 住所 |  | | |
| 電話番号 |  | 携帯電話 |  |
| 保管方法等 | 保管場所の住所 |  | | |
| 保管方法 |  | | |

※保管方法等につきましては、「○○室の金庫の中」等、具体的にご記入ください。

様式第20号（第41条関係）

　　　年　　　月　　　日

佐倉市避難行動要支援者名簿

名簿情報返却申出書

（宛先）佐倉市長

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 代表者名 |
| 住　所　佐倉市 |
| 連絡先 |

　佐倉市避難行動要支援者名簿情報の適正管理に関する覚書第１６条の規定により、名簿情報の返却について次のとおり申し出ます。

１．返却理由

２．返却する簿冊の総数

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　部

３．返却する名簿情報を所持・管理していた名簿管理責任者及び複製名簿取扱者の氏名（全員）

|  |
| --- |
|  |