

佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口
受付等業務委託に係る評価基準

佐倉市

上下水道部経営企画課

1 目的

本評価基準は、佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口受付等業務委託事業に係る公募型プロポーザルにおける参加事業者のうちから、実績、企画、金額その他の条件が最も有用な者を選定するため、必要な事項を定めるものとします。

2 選定方法

プロポーザル参加事業者が提出した企画提案書及びプレゼンテーション等の内容について、予算限度額内の見積金額で参加事業者のうち、佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口受付等業務委託事業者選定委員会(以下「委員会」という。)が「3 評価方法」に定める評価方法に基づき評価し、総評価点が最も高い参加事業者を受託候補者として選定します。(「4 最低基準点」に定める最低基準点未満の者を除きます。)

なお、最高得点者が複数となった場合には、提案見積金額がより安価である者の提案を採用することとし、当該提案見積金額も同額である場合には、くじ引きにより受託候補者として選定します。

3 評価方法

委員会の委員は、別表「佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口受付等業務委託 提案評価基準表」により、参加事業者ごとの評価点を算定し、各委員の評価点の合計を委員の数で除した数値を総評価点とします。

(1)提案評価点

提案評価点は、次の表に示す5段階評価による得点化方法により、審査項目別に得点を算定しその合計点を評価します。なお、審査項目別の得点は、少数点以下第3位を四捨五入とします。

評価	評価基準	得点化方法
A	当該審査項目について、特に優れていると認められる。	配点×1.0
B	当該審査項目について、優れていると認められる。	配点×0.75
C	当該審査項目について、普通である。	配点×0.5
D	当該審査項目について、やや劣っている。	配点×0.25
E	当該審査項目について、劣っている。	配点×0

(2) 価格評価点

評価基準の評価点は、以下の方法で算出します。

なお、計算結果において小数点以下第3位を四捨五入とします。

$$\text{(最も安価な参加事業者の提案見積額)} \div \text{(当該事業者の見積額)} \times \text{配点}$$

4 最低基準点

総評価点の満点(100点)の6割以上の点(60点)を最低基準点とします。

5 提案評価基準表

別表「佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口受付等業務委託
提案評価基準表」のとおり

別表「佐倉市水道料金・下水道使用料検針・収納及び窓口受付等業務委託 提案評価基準表」

評価項目	審査内容	配点	評価内容					評価点	
			A	B	C	D	E		
			1.0	0.75	0.5	0.25	0		
1 業務実施能力		24							
① ② ③ ④	会社概要及び財政状況	3	○会社概要(構成員すべて)、財務・経営状況、保有資格状況について示され、業務実施に向け十分か					1	
			○法令遵守に対する基本方針や取組が具体的に述べられているか					1	
			○反社会的勢力との関係遮断に対する取組み方針が具体的に述べられているか					1	
	業務遂行体制に関すること	同種、類似業務の受注実績	9	○給水人口10万人以上の検針・収納業務件数					3
				4件以上	3件	2件	1件	実績なし	
				○給水人口10万人以上の工事申請業務件数					3
				4件以上	3件	2件	1件	実績なし	
				○給水人口10万人以上の水道メーター取替業務件数					3
				4件以上	3件	2件	1件	実績なし	
	実施体制	6	○配置人数、指揮体制等が十分かつ適切か					3	
			○突発的な欠員への対処方法が具体的かつ適切か					3	
	人材教育、人材育成の手法	6	○業務に必要なスキルを示し、従業員の教育体制が確立しているか					3	
○従事者の教育、研修スケジュールが具体的かつ十分か					3				
2 業務提案内容		66							
①	受付業務	6	○総合案内センター受付等業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					2	
			○業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					2	
			○適正な現金の收受及び管理方法についてどのような対策をとっているのか					2	
	お客様対応の体制、取組	6	○佐倉市の方針を十分理解した体制を示し、取組方法が十分か					2	
			○お客様対応、電話対応サービスを向上させる具体的かつ効果的な提案について示されているか。24時間受付体制が整備されているか。					2	
			○漏水、赤水発生や災害・緊急時における問合せが集中した場合の対策が示されているか					2	
②	上下水道料金業務遂行の取組	6	○水道料金・下水道使用料検針・収納業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					2	
			○各業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					2	
			○料金等の収納及び管理方法についてどのような対策をとっているのか					2	
	サービス向上、収納率向上への取組	4	○サービスを向上させる効果的な提案があるか					2	
			○収納率を向上させる効果的な提案があるか					2	
	滞納整理・対策の取組	3	○給水停止までの期間における滞納整理業務(給水停止に至らないような取組)について具体的かつ十分か					1	
			○給水停止後における滞納者への対応方法について具体的かつ十分か					1	
			○無断退去した滞納者への対応方法について具体的かつ十分か					1	
	上下水道料金の正確かつ円滑な収納を可能とする電子計算業務の取組	6	○電子計算システムの導入、運用の手法が適切に計画されているか					2	
			○新たな収納対応方法について示されているか					1	
○佐倉市の方針を十分理解したセキュリティ対策が計画されているか					1				
○データの保守管理、バックアップ体制について示し、適切か					2				

評価項目	審査内容	配点	評価内容					評価点		
			A	B	C	D	E			
			1.0	0.75	0.5	0.25	0			
③	給水業務	給水装置工事業務の管理および遂行の取組	3	○受付から完了までの運用が具体的に示され・管理方法の手法が適切に計画されているか					1	
				○手数料、負担金等の調定方法が具体的に示され、十分か					1	
				○指定給水装置工事業業者の受付から完了までの管理方法が具体的に示され、適切か					1	
	給水業務	漏水等対応業務遂行の取組	5	○漏水等対応業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					2	
				○業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					2	
				○対応や現場確認、修繕手配の体制が具体的に説明されており、効率的に示されているか					1	
	給水業務	メーター取替業務遂行の取組	2	○メーター取替業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					1	
				○業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					1	
	給水業務	貯蔵品管理業務遂行の取組	2	○貯蔵品管理業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					1	
				○業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					1	
	④	排水業務	排水設備工事業務の管理および遂行の取組	4	○受付から完了までの運用が具体的に示され・管理方法の手法が適切に計画されているか					2
					○手数料、負担金等の調定方法が具体的に示され、十分か					1
○下水道指定工事店の受付から完了までの管理方法が具体的に示され、適切か					1					
排水業務		排水のつまり等対応業務遂行の取組	5	○排水のつまり等対応業務について、佐倉市の方針を十分理解した効果的な手法か					2	
	○業務のスケジュールが具体的に説明されており、効率的に示されているか					2				
⑤	危機管理体制	発災時の方針や対応	7	○発災時の対応策が、災害規模毎に具体的に示されているか					3	
				災害時協力体制	○佐倉市に対する人員応援などの応援体制が整っているか					2
					業務継続計画の方針	○緊急時における業務継続方針や対策が、災害規模毎に具体的に示されているか				
⑥	地域貢献	地域貢献に関する提案内容	3	○佐倉市内企業及び市内人材の活用が示されているか					3	
⑦	見積金額内での企画・技術提案	その他提案内容	4	○実現可能な提案内容があるか (例：コスト削減策（市の経費）、利用者のサービス向上など)					4	
3 価格評価			10							
①	提案見積書及び参考積算内訳書の総額	コスト評価について	10	○配点×（最も安価な参加事業者の提案見積額）÷（当該事業者の見積額）					10	
合計			100							