**農地法第３条の規定による許可申請書の必要書類について**

　農地の売買、贈与、貸借などには農地法第３条に基づく農業委員会の許可が必要になります。この許可を受けないでした行為は、無効となります。

1. 許可申請書の提出期限

**毎月２１日**（２１日が土・日・祝日に当たるときは、その後の開庁日となります。）

1. 提出書類（申請日前３ケ月以内の原本）
2. 農地法第３条の規定による許可申請書　……………　１部
3. 農地法第３条の規定による許可申請書（別添）……　１部
4. 添付書類（各１部）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必　　要　　書　　類 | | | ﾁｪｯｸ欄 |
| 【共通の添付書類】 | | | |
| **１** | **土地全部事項証明書** | **法務局** |  |
| **２** | **申請地位置図** | **住宅地図等** |  |
| **３** | **公図の写し** | **法務局** |  |
| ４ | 土地改良区の意見書 | 申請地が土地改良区域内の場合 |  |
| ５ | 譲渡人の住民票，戸籍の附表等 | 土地全部事項証明書の住所と現住所が異なる場合 |  |
| ６ | 相続関係系図、戸籍又は除籍謄本等 | 土地の登記事項証明書の所有者と申請者が異なる場合 |  |
| ８ | 小作権・仮登記の抹消同意 | 申請地に小作権や仮登記が設定されている場合 |  |
| ９ | 住民票の写し | 申請人が佐倉市以外に居住する場合 |  |
| 10 | 耕作証明書 | 申請人が佐倉市以外に居住する場合 |  |
| 11 | 通作経路を示す図面 | 申請人が佐倉市以外に居住する場合 |  |
| 12 | 代理委任状 | 代理人による申請の場合 |  |
| 【申請人が法人の場合】 | | | |
| 13 | 農業経営実施計画書 | （参考様式） |  |
| 14 | 営農計画書 | （様式第３号） |  |
| 15 | 定款又は寄附行為の写し |  |  |
| 16 | 法人の全部事項証明書 |  |  |
| 17 | 組合員名簿又は株主名簿の写し |  |  |
| 18 | 損益計算書，総会議事録の写し | 農地所有適格法人の場合 |  |
| 19 | 農地所有適格法人としての事業等の状況 | 農地所有適格法人の場合 |  |
| 20 | 賃貸借契約書の写し | 農地所有適格法人以外の法人場合（一般法人） |  |
| 21 | 集落活動参加確約書 | 農地所有適格法人以外の法人場合（一般法人） |  |
| 【単独申請の場合】 | | | |
| 22 | 売却決定通知書等の写し | 競売・公売の場合 |  |
| 23 | 判決書の写し | 確定判決の場合 |  |