

農地法第3条の3の規定による届出書

年 月 日

(あて先) 佐倉市農業委員会会長

住所/所在地

氏 名

連絡先電話番号

E m a i l @

下記農地(採草放牧地)について、 により を取得したので、
農地法第3条の3の規定により届出をします。

記

- 1 権利を取得した者の氏名等(国籍等は、所有権を取得した場合のみ記載してください。)

氏 名	住 所	国籍等	在留資格又は 特別永住者
		☐ 日本 ☐ その他 ()	

- 2 届出に係る土地の所在等

所在・地番	地目		面積 (㎡)	備考
	登記 簿	現況		

- 3 権利を取得した日

年 月 日

- 4 権利を取得した事由

☐ 相続(被相続人:) ☐ その他()

- 5 取得した権利の種類及び内容

権利の種類 ☐ 所有権 ☐ その他()

耕作の状況 ☐ 自作 ☐ 貸付 ☐ 不耕作

[]

- 6 農業委員会によるあっせん等の希望の有無 ☐ 有り ☐ 無し

(記載要領)

- 1 本文には権利を取得した事由及び権利の種類を記載してください。
- 2 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 3 国籍等は、住民基本台帳法（昭和 42 年法律第 81 号）第 30 条の 45 に規定する国籍等（日本国籍の場合は、「日本」）を記載するとともに、中長期在留者にあつては在留資格、特別永住者にあつてはその旨を併せて記載してください。法人にあつては、その設立に当たって準拠した法令を制定した国（内国法人の場合は、「日本」）を記載してください。
- 4 権利を取得した者が連名で届出をする場合は、届出者の住所及び氏名をそれぞれ記載してください。また、記の 1 の「権利を取得した者の氏名等」は必要に応じ、行を追加してください。
- 5 記の 2 の「届出に係る土地の所在等」の備考欄には、登記簿上の所有名義人と現在の所有者が異なるときに登記簿上の所有者を記載してください。
また、持分を取得した場合は、持分を記載してください。
- 6 記の 4 の「権利を取得した事由」には、
 - (1) 相続(遺産分割及び包括遺贈を含む)の場合は相続の□にチェックをしてください。
 - (2) 法人の合併・分割、時効等による権利を取得した場合は、その他□にチェックをし、事由の別を記載してください。
- 7 記の 5 の「取得した権利の種類及び内容」には、
 - (1) 取得した権利が所有権の場合は、
現在の耕作の状況、使用収益権の設定(見込み)の有無等を記載してください。
 - (2) 取得した権利が所有権以外の場合は、
現在の耕作の状況、賃借料、契約期間等を記載してください。
- 8 記の 6 の「農業委員会によるあっせん等の希望の有無」には、権利を取得した農地又は採草放牧地について、第三者への所有権の移転又は賃借権の設定等の農業委員会によるあっせん等を希望するかどうかを□にチェックをしてください。
- 9 必要に応じて、筆別明細書を使用して下さい。