

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険料収滞納管理システム	
行政機関の名称	佐倉市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部 介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険法に基づく保険料徴収、宛名管理に係る業務を行うため。	
記録項目	1 被保険者の氏名、性別、生年月日、住所 2 保険料収納状況、保険料滞納者情報、介護保険料の賦課状況、介護保険で必要な個人及び世帯の所得状況、 3 特別徴収情報（年金からの保険料天引き）、普通徴収情報（個人で保険料を納付）、 4 介護保険に関する書類の送付先及び届出年月日・届出者氏名	
記録範囲	佐倉市に介護保険資格を有する者（住所地特例制度により市外施設に入所し、佐倉市で資格管理している者を含む）	
記録情報の収集方法	住民基本台帳システムへの照会等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	他市町村	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）総務部 行政管理課	
	（所在地）佐倉市海隣寺町9 7 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		

介護保険料収滞納管理システム	
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険システム	
行政機関の名称	佐倉市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部 介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	介護保険法に基づく要介護認定、資格記録、保険料賦課・徴収、受給者・給付実績、宛名管理等に係る業務を行うため。	
記録項目	別紙	
記録範囲	佐倉市に介護保険資格を有する者（住所地特例制度により市外施設に入所し、佐倉市で資格管理している者を含む）	
記録情報の収集方法	本人、家族、介護保険事業者等からの申請・届出、住民基本台帳システムへの照会等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	千葉県国民健康保険団体連合会、他市町村	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）総務部 行政管理課	
	（所在地）佐倉市海隣寺町9 7 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		

記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	
備考	

(別紙)

- 1 被保険者の氏名、性別、生年月日、住所、世帯構成員、被保険者番号、
- 2 第1号被保険者・第2号被保険者の別（第2号被保険者については、保険者番号、保険者名称、被保険者記号番号）、
- 3 被保険者資格の取得・喪失日、理由、転出先住所、被保険者証交付状況、適用除外情報、他市町村住所地特例者情報、公示送達の有無、
- 4 保険料収納状況、保険料滞納者情報、介護保険料の賦課状況、介護保険で必要な個人及び世帯の所得状況、
- 5 特別徴収情報（年金からの保険料天引き）、普通徴収情報（個人で保険料を納付）、
- 6 生活保護情報で市町村名、受給の開始・廃止日、老齢福祉年金受給状況、保険料減免の事由及び減免額、
- 7 要介護・支援区分、認定日、有効期間等の認定情報、訪問調査、主治医意見書の進捗状況、
- 8 負担割合証交付状況、ケアプラン作成届出状況の有無、償還申請の有無、介護サービスの利用状況とそのサービス提供事業者、サービス受給者情報、
- 9 サービス利用に関しての減免・減額情報、在宅・施設利用の介護サービス給付実績情報、高額介護サービス費等情報、
- 10 介護保険に関する書類の送付先及び届出年月日・届出者氏名

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	介護保険 要介護・要支援認定（新規・更新・区分変更・転入）申請書	
行政機関の名称	佐倉市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	福祉部 介護保険課	
個人情報ファイルの利用目的	要介護・要支援認定に係る申請情報管理のため	
記録項目	別紙	
記録範囲	介護保険 要介護・要支援認定申請者・家族等	
記録情報の収集方法	本人・家族・提出代行者による申請書提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	主治医、他市町村、居宅介護支援事業所（認定調査委託事業者）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）総務部 行政管理課	
	（所在地）佐倉市海隣寺町 9 7 番地	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	無	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☐ 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地		
行政機関等匿名加工情報の概要		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地		
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		

記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときはその旨	
介護保険申請書（紙）	R8.6.17 個人情報ファイルの名称変更、記録項目変更（現在の申請書に基づき項目1～15を1～20に変更）

(別紙)

- 1 申請区分（新規・更新・区分変更・転入）、申請年月日、
- 2 被保険者番号、個人番号、
- 3 医療保険者名、保険者番号、記号、番号、枝番、
- 4 被保険者氏名、生年月日、性別、住所、郵便番号、電話番号、
- 5 前回の認定結果および現在の認定の有効期限（更新のみ）、転出元自治体名および認定申請の有無・申請日（転入のみ）
- 6 過去6月間の入院・入所（有無、施設等の名称・所在地、期間）
- 7 提出代行者の区分・名称、住所、郵便番号、電話番号、
- 8 主治医氏名、医療機関名、所在地、郵便番号、電話番号、
- 9 特定疾病名（第2号被保険者）、
- 10 情報提供についての同意確認（本人氏名）、
- 11 記入者氏名、続柄、住所、郵便番号、電話番号、世帯状況
- 12 調査場所（住所、郵便番号、病院・施設名および病棟、電話番号）、
- 13 調査時の同席者（有無、氏名・続柄、電話番号）、
- 14 調査日程調整の連絡先（氏名・続柄、電話番号）、
- 15 調査希望曜日・時間、伝えたいこと
- 16 駐車場所
- 17 申請理由（更新除く）
- 18 意見書を依頼する主治医について（診療科目、最終診察日）
- 19 サービスについて（利用希望）
- 20 問診票（入院中または入所中の者は除く）