

# 根郷公民館利用連絡票

記入者	
団体名	
利用日時	令和 年 月 日 : ~ :
利用室	
利用人数	人

点検した項目の□に☑をつけ、部屋のかぎと共に事務室へお持ちください

<input type="checkbox"/> 机・椅子を所定の場所に片づけました <input type="checkbox"/> 部屋、ホワイトボードの清掃をしました <input type="checkbox"/> 借用品の返却をしました <input type="checkbox"/> 部屋の電気、冷暖房のスイッチを切りました <input type="checkbox"/> ガスの元栓を締め、換気扇のスイッチを切りました <input type="checkbox"/> 窓の戸締り・ドアの施錠をしました
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 部屋の消毒作業

<input type="checkbox"/> 消毒:ドアノブ <input type="checkbox"/> 消毒:電気スイッチ類 <input type="checkbox"/> 消毒:テーブル <input type="checkbox"/> 消毒:椅子 <input type="checkbox"/> 消毒:使用した器具 <input type="checkbox"/> 消毒:換気窓(手を触れたところ)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 感染症対策

<input type="checkbox"/> 下記感染症対策の確認 <input type="checkbox"/> 参加者の確認	
基本対策	① 風邪の症状や発熱がある人は利用しない
	② 手洗いや手指消毒を行う
	③ 原則、マスクを着用する
集団感染対策	密閉 ① 定期的に(30分に1回程度)換気を行う
	密集 ② 会議室等の利用制限人数以内で活動する ③ 他の人と身体的距離を保つ(約2m)

公民館記入欄(記入する必要はありません)

時間 : ~ :	使用料 有・無	実績入力	済・無
施設管理	清掃・消毒・感染症対策 その他管理( )		