

# 令和5年度佐倉市職員採用試験案内（補足資料）

## 目次

受験申込方法について.....	1
受験資格の詳細について.....	3
社会人経験者（一般行政・土木・建築・電気）の受験資格.....	3
情報処理技師の受験資格.....	4
採用試験Q&A.....	6
採用試験全般に関するQ&A（共通事項）.....	6
Q1 学歴、年齢、出身地や性別などによる有利、不利はありませんか？.....	6
Q2 過去の試験問題は公開されていますか？.....	6
Q3 1次試験の成績は、2次試験以降に反映されますか？.....	6
1次試験（共同試験）に関するQ&A.....	6
Q4 試験会場に車でいきたいのですが、駐車場はありますか？.....	6
Q5 試験当日はどのような服装で行けばよいですか？.....	6
Q6 試験会場には何時までに行けばよいのですか？.....	6
Q7 1次試験の合格発表はどのようにされるのですか？.....	7
Q8 試験の成績を知ることはできますか？.....	7
社会人経験者枠に関する事項.....	7
Q9 一般行政上級のように「社会人経験者」の枠がある職種において、両方の受験資格を満たす場合、どちらを受けた方がよいですか？.....	7
Q10 民間企業等における職務経験とはどのようなものが対象になるのですか？.....	8
Q11 人事異動により2年未満で職場が変わった場合でも、2年以上継続して就業した期間として通算することができますか？.....	8
Q12 出向により別の会社に勤務した場合、その期間を通算することができますか？.....	8
採用後の働き方に関するQ&A.....	8
Q13 希望した部署へ異動できますか？.....	8
Q14 出産や子育てをしながらも仕事は続けられますか？.....	8

# 受験申込方法について

## 1. 申込期間

令和5年5月17日(水)～5月31日(水) ※受信有効

## 2. 用意するもの

### (1)パソコン又はスマートフォン等

電子申請による受験申込で使用するため、次のものを用意してください。

- ・ インターネットの接続及び顔写真データの取扱いができるパソコン又はスマートフォン
  - ・ 受験票を印刷するためのプリンタ
- ※ ご自宅にプリンタがない場合は、ご自宅以外に印刷できる環境(学校、コンビニエンスストア等)を事前に確認してください。

### (2)電子メールアドレス

受付処理完了のお知らせや採用試験に関する連絡で使用します。

次のドメインからのメールを受信できるよう、あらかじめ設定を確認してください。

- ・ @apply.e-tumo.jp
- ・ @city.sakura.lg.jp

※ 受信メールが「迷惑メール」フォルダに振り分けられてしまうことがある場合には、随時「迷惑メール」フォルダも確認するようにしてください。

### (3)顔写真データ(たて4cm×よこ3cm)

申込専用フォームから受験申込みを行う際に、顔写真データを添付します。

受験される方の顔写真データは、受験申込前6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのものとし、gif・jpeg・jpg・png のいずれかの形式で用意してください。なお、データのサイズは、必ず縦4cm×横3cm(縦160px×横120px)で20MB以内としてください。

## 3. 申込方法

### (1)申込専用フォーム

ちば電子申請サービスの申込専用フォーム「令和5年度佐倉市職員採用試験(上級職等)」から申し込みます。

URL	QRコード
<a href="https://s-kantan.jp/city-sakura-chiba-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=19374">https://s-kantan.jp/city-sakura-chiba-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=19374</a>	

## (2) 申込手順

手順	項目	作業時期	内容
1	ちば電子申請サービスの利用登録 (登録済の方は不要)	いつでも可	・申込みには、ちば電子申請サービスの利用者 ID が必要です。初めて電子申請を利用する場合は、はじめに利用者登録を行ってください。(申込専用フォームからも利用者登録が可能です。)
2	申込み	5/17 ～5/31	・ちば電子申請サービスの申込専用フォームにアクセスし、必要事項の入力及び顔写真データの添付を行い、申し込みます。
3	整理番号・パスワードの確認	申込完了時	・申込みが完了しますと、整理番号・パスワードが画面に表示されます。また、メールも自動送信されます。 ・整理番号・パスワードは、後日配信する受験票のダウンロード等に必要となりますので、必ず控えてください。
4	受験票のダウンロード	6/2 ～6/9	・佐倉市にて受付処理完了後(6/2以降)、受験票をちば電子申請サービス上に登録します。登録しましたらメールを送信しますので、各自ダウンロードしてください。(ダウンロード時は、申込時の整理番号・パスワードが必要です。) ・ダウンロードした <u>受験票は、A4 横レイアウトで印刷し、所定の枠で切り取った上で、必ず試験当日に持参してください。</u>

## 4. 受験申込の注意事項

- 希望の募集職種であるか、受験資格を満たしているかを必ず確認してください。受験資格を有していないことや、受験申込の内容に虚偽又は不正があったことが判明した場合は、採用(合格)が取消しとなる場合があります。
- 第1次試験は、印旛郡市職員採用共同試験として実施します。共同試験では、一団体一職種のみ受験申込することができます。複数団体に申し込んだ場合は、失格となりますのでご注意ください。
- パソコン・スマートフォンの機種や動作環境により、ちば電子申請サービスを利用できない場合があります。(ちば電子申請サービスの「FAQ」から動作環境等を確認することができます。)
- 受験申込は、時間に余裕をもって行ってください。なお、メンテナンス等によるシステムの停止や通信・機器障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。
- インターネット接続に要する機器や通信料等の費用は、受験者の負担になります。
- 次のような場合には、佐倉市総務部人事課まで連絡してください。
  - ・ やむを得ない事情で、電子申請による受験申込ができない場合(5月24日(水)まで)
  - ・ 受験申込内容に修正が必要となった場合
  - ・ その他、電子申請中に何らかの問題が発生し、受験申込ができない場合
  - ・ 受験申込完了後、6月9日(金)までに受験票配信のメールが届かない場合又はちば電子申請サービス上から受験票のダウンロードができない場合

# 受験資格の詳細について

## 社会人経験者（一般行政・土木・建築・電気）の受験資格

一般行政上級、土木上級、建築上級、電気上級には、それぞれ「社会人経験者」枠があります。

「社会人経験者」枠における受験資格の詳細は、次のとおりです。

- (1) 昭和 58 年 4 月 2 日以降に生まれた方
- (2) 民間企業などでの職務経験が直近 7 年（平成 28 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで）中 5 年以上ある方

### ※職務経験についての注意事項

- ① 土木上級、建築上級、電気上級に係る職務経験とは、それぞれに関連する職務（企画、設計、施工管理、保守管理等）の経験をいいます。
- ② 「民間企業などでの職務経験」として認める要件は、会社員、公務員など（自営業者は不可）として、週 35 時間以上の勤務を 2 年以上継続して就業していた場合とします。（1 か月未満の期間がある場合は、30 日を 1 か月として計算）
- ③ 職務経験が複数ある場合は、通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限ります。
- ④ 休職、休業期間は、職務経験期間から除算するものとします。（佐倉市の規定に準ずる。）
- ⑤ 職務経験年数などの確認を行うため、職歴証明書を最終合格後に提出していただきます。なお、確認の結果、受験資格を満たしていないことが明らかになった場合は、合格を取り消し、採用することはできません。

## 情報処理技師の受験資格

情報処理技師における受験資格の詳細は、次のとおりです。

- (1) 昭和 63 年 4 月 2 日以降に生まれた方
- (2) I T パスポート試験を除いた情報処理技術者試験(「情報処理の促進に関する法律」に基づき経済産業省が認定する国家試験で、平成 28 年度以前に実施されていたものを含む。)のうち、いずれかの試験に合格している方

### 【情報処理技師の受験資格を有する国家資格】

情報処理技師の受験資格を有する国家試験	
国家試験年度	受験資格を有する国家試験
平成 29 年度春期以降	情報セキュリティマネジメント試験 基本情報技術者試験 応用情報技術者試験 ITストラテジスト試験 システムアーキテクト試験 プロジェクトマネージャ試験 ネットワークスペシャリスト試験 データベーススペシャリスト試験 エンベデッドシステムスペシャリスト試験 ITサービスマネージャ試験 システム監査技術者試験 情報処理安全確保支援士試験
平成 21 年度春期から 平成 28 年度秋期まで	情報セキュリティマネジメント試験(平成 28 年度から) 基本情報技術者試験 応用情報技術者試験 ITストラテジスト試験 システムアーキテクト試験 プロジェクトマネージャ試験 ネットワークスペシャリスト試験 データベーススペシャリスト試験 エンベデッドシステムスペシャリスト試験 情報セキュリティスペシャリスト試験 ITサービスマネージャ試験 システム監査技術者試験

<p>平成 13 年度春期から 平成 20 年度秋期まで</p>	<p>システムアナリスト試験 プロジェクトマネージャ試験 アプリケーションエンジニア試験 ソフトウェア開発技術者試験 テクニカルエンジニア(ネットワーク)試験 テクニカルエンジニア(データベース)試験 テクニカルエンジニア(システム管理)試験 テクニカルエンジニア(エンベデッドシステム)試験 テクニカルエンジニア(情報セキュリティ)試験(平成 18 年度春期から) 情報セキュリティアドミニストレータ試験(平成 13 年度秋期から) 上級システムアドミニストレータ試験 基本情報技術者試験 システム監査技術者試験</p>
--------------------------------------	---

# 採用試験Q&A

## 採用試験全般に関するQ&A（共通事項）

Q1 学歴、年齢、出身地や性別などによる有利、不利はありませんか？

採用試験において、このような有利、不利は全くありません。受験資格が満たされていれば、全ての方に平等です。

Q2 過去の試験問題は公開されていますか？

試験問題の公開は行っていません。

Q3 1次試験の成績は、2次試験以降に反映されますか？

試験の結果は、その試験の合否判定のみに使用します。  
つまり、2次試験以降は、前段階での試験の成績はリセットされます。

## 1次試験（共同試験）に関するQ&A

Q4 試験会場に車でいきたいのですが、駐車場はありますか？

試験会場内及び試験会場周辺の道路は駐車禁止ですので、必ず公共交通機関（電車、バスなど）を利用してください。  
また、近隣の店舗などへの駐車もおやめください。

Q5 試験当日はどのような服装で行けばよいですか？

1次試験の服装については、特に指定はしていません。  
普段着の方が多いようです。

Q6 試験会場には何時までに行けばよいのですか？

試験開始の30分前には受付を済ませることができるようにお越しく下さい。  
最寄り駅から試験会場までの所要時間も考慮のうえ、時間に余裕をもって出かけるよう心掛けてください。

**Q7 1次試験の合格発表はどのようにされるのですか？**

1次試験の合格発表は、佐倉市公式ホームページに掲載します。  
また、合格者には文書で通知します。

**Q8 試験の成績を知ることはできますか？**

1次試験の結果が不合格の方は、口頭により結果の開示を請求することができます。請求できる内容は、1次試験の正答数と総合順位になります。

なお、請求できるのは受験者本人に限ります。

開示を請求する際は、受験票と本人が確認できる書類（運転免許証、旅券など）をお持ちのうえ、受験者本人が直接人事課までお越しください。（電話、はがきなどによる請求はできません。）

## 社会人経験者枠に関する事項

**Q9 一般行政上級のように「社会人経験者」の枠がある職種において、両方の受験資格を満たす場合、どちらを受けた方がよいですか？**

一般行政上級と一般行政上級（社会人経験者）<sup>※1</sup>では、次の違いがあることをご理解いただき、自身で適していると思う採用区分で受験してください。

なお、複数の採用区分に重複して申し込むことはできません。（申込んだ場合は失格となります。）<sup>※2</sup>

- (1) 一般行政上級は基本的に職務経験を問わず、一般行政上級（社会人経験者）は職務経験を前提としています。（合否判定は、採用区分ごとに行われます。）
- (2) 一般行政上級（社会人経験者）では、職務経験を活かし、即戦力として活躍していただくことを踏まえ、採用後の処遇において、職務の経験年数などに応じた処遇がなされます。（採用時は、一般行政上級での採用者と同一の補職です。ただし、学歴や職務の経験などにより給料月額は同一ではありません。）

（※1）一般行政上級以外の「社会人経験者」枠についても、上記と同様の取扱いです。

（※2）通常試験の中での重複申込みはできませんが、「先行実施枠」試験との併願は可能です。

**Q10 民間企業等における職務経験とはどのようなものが対象になるのですか？**

民間企業での従業員としての期間以外でも

- ・ 財団法人や社団法人などの団体職員としての期間
- ・ 青年海外協力隊などの国際貢献活動をしていた期間
- ・ 国家公務員、地方公務員としての期間

などの経験が対象になります。

いずれの場合も、1週間あたりの所定労働時間が35時間以上、かつ2年以上継続して就業した期間が対象となります。

ご不明な点がございましたら、人事課人事研修班（電話：043-484-6210）へお問い合わせください。

**Q11 人事異動により2年未満で職場が変わった場合でも、2年以上継続して就業した期間として通算することができますか？**

同一の組織（会社など）に2年以上勤務していれば、同一の職場に勤務していなくてもその組織に勤務していた期間を通算することができます。

**Q12 出向により別の会社に勤務した場合、その期間を通算することができますか？**

在籍出向の場合は、出向期間を含めて勤務した期間を通算することができます。

また、転籍出向（出向先に籍を移している）の場合につきましても同様に通算することができますが、この場合は、最終合格後に転職ではなく出向であることを証明する書類が必要になります。

## 採用後の働き方に関する Q&A

**Q13 希望した部署へ異動できますか？**

職員一人ひとりが、やってみたい仕事などについて自己申告する制度があります。必ず異動に反映されるわけではありませんが、本人の希望を取り入れながら、最適な部署への人事異動を行うことを目的として実施しています。

**Q14 出産や子育てをしながらも仕事は続けられますか？**

妊娠・出産・育児と仕事の両立をサポートするために、産前産後休暇や育児休業のほか、子育て休暇など様々な制度がありますので、結婚・出産後も安心して仕事を続けることができる環境を整えています。