

## 市職員の人事・給与などの状況

☎人事課 ☎484-6104

「佐倉市人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、市職員の定数・給与・勤務条件などの状況をお知らせします。  
 なお、会計年度任用職員の記載がない項目については、会計年度任用職員を除いた内容になっています。

### 1 職員の任免・定数の状況

(1) 採用・退職者数(令和4年度) (人)

採用者数						退職者数					
新規	転入	任期付		採用数	計	退職数	中途退職		年度末	転出	計
		一般	育休代替				うち任期付	うち任期付			
33	9	1	7	5	55	19	1	5	43	9	71

(2) 採用試験の実施状況(令和4年度・任期付職員を除く) (人)

試験区分	職種	受験者数	最終合格者数		
			男	女	計
上級または大卒程度	一般行政	221	14	12	26
	一般行政(社会人経験者)	64	1	0	1
	一般行政(社会福祉主事)	7	1	0	1
	一般行政(障害者)	13	1	0	1
	土木	5	0	0	0
	建築	0	0	0	0
	電気	6	1	0	1
	化学	9	2	0	2
	保健師	9	0	2	2
	情報処理技師	0	0	0	0
	栄養士	12	0	4	4
計		346	20	18	38

(注1) 令和4年度から受験申込書の性別記入が任意となったため、受験者数の性別表記は省略します。

(注2) 最終合格者には、補欠合格を含みます。合格者のうち、33人が令和5年4月1日付け採用。

(3) 職員数(各年度の4月1日現在) (人)

区分	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
①職員数	1,038	1,039	1,029	1,020	1,024	1,010
②再任用職員	93	82	76	67	57	55
③会計年度任用職員			72	70	70	68

(注) ①一般会計・特別会計を含む全職員。③地方公務員法第22条の2第1項第1号掲げる職員を除く。

### 2 職員の給与の状況など

(1) 給与費(令和4年度一般会計決算)

職員数(A)	給与費				1人当たりの給与費(B/A)
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計(B)	
1,035(人)	3,728,120(千円)	1,149,825(千円)	1,541,917(千円)	6,419,862(千円)	6,203(千円)

(注) 職員手当の中に退職手当は含まない

(2) 平均給料月額など

区分	佐倉市	千葉県	国	
一般行政職	平均給料月額	331,400円	303,500円	323,711円
	平均給与月額	443,449円	406,001円	405,049円
	平均年齢	43.8歳	40.3歳	42.7歳

(注) ▶「平均給料月額」は、令和4年4月1日現在の基本給の平均  
 ▶「平均給与月額」は、給料月額と月々支給される扶養手当・地域手当・住居手当、時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したもの(令和4年4月分)  
 ▶国の平均給与額の中には時間外勤務手当・特殊勤務手当などは含まれていません。

(3) 初任給の状況(令和5年4月1日現在)

区分	佐倉市	国
一般行政職	大学卒	総合職 189,700円 一般職 185,200円
	高校卒	154,600円

(4) 各種手当の状況(令和5年4月1日現在)

区分	内容
扶養手当	・配偶者 6,500円 ・配偶者以外の扶養親族 子1人10,000円、子以外1人6,500円 ・16～22歳までの子 1人につき5,000円加算
地域手当	給料月額・扶養手当・管理職手当の合計額の9.2%
住居手当	借家(家賃16,000円を超える場合に限り)家賃額に応じて28,000円を限度に支給
通勤手当	自宅から通勤先までの距離が2km以上の場合のみ支給 ・電車、バスなどを使用する場合 定期代を全額支給 ・乗用車などを使用する場合(距離に応じて支給)2,000円～
特殊勤務手当	日額 7種類(税務特殊手当など)
管理職手当	理事116,500円 部長88,500円 参事70,800円 課長66,500円 主幹53,200円 施設長49,900円 など
時間外勤務手当	・勤務日 時間単価×1.25(22～5時は1.50) ・週休日 時間単価×1.35(22～5時は1.60) ともに60時間を超える場合には最大1.75
休日勤務手当	年末年始や国民の祝日 時間単価×1.35(22～5時は1.60)
管理職員特別勤務手当	管理職手当の支給金額に応じて2,000円～12,000円 ※週休日および平日深夜に、災害などの理由で出勤した場合に支給
期末勤勉手当(令和4年12月現在)	期末手当 勤勉手当 6月期 1.20月分 0.95月分 12月期 1.20月分 1.05月分 計 2.40月分 2.00月分 ※職務の級による加算措置あり
退職手当	(支給率) 自己都合 勤続・定年 勤続20年 19.6695月分 24.586875月分 ※千葉県市町村総合事務組合の退職手当条例により、支給率が決められています。 勤続25年 28.0395月分 33.27075月分 勤続35年 39.7575月分 47.709月分 最高限度額 47.709月分 47.709月分 一人当たりの平均支給額 6,076千円 22,873千円(令和4年度)

(5) 経歴年数別・学歴別平均給料月額の状況(令和5年4月1日現在)

区分	経歴年数10年	経歴年数20年	経歴年数25年	経歴年数30年
一般行政職	大学卒	249,531円	343,181円	376,585円
	高校卒			355,350円
				391,342円
				378,500円

(注) ▶経歴年数10年、20年の高校卒職員は0人です。

(6) 特別職の報酬など(令和5年4月1日現在)

特別職の報酬などは、佐倉市特別職報酬等審議会の答申を受けて、「特別職の職員の給与に関する条例」、「議会の議員の報酬及び費用弁償等に関する条例」により定められています。

区分	給料・報酬月額	地域手当	退職手当	期末手当
市長	940,000円	9.2%	給料月額×在職月数×0.35 給料月額×在職月数×0.25 給料月額×在職月数×0.20 ※任期ごとに支給	6月期 2.175月分 12月期 2.175月分 計 4.35月分 加算措置あり(20%)
副市長	800,000円			
教育長	720,000円			
議長	520,000円			
副議長	480,000円	-	-	
議員	460,000円			

### 3 職員の勤務時間・その他の勤務条件の状況(令和4年度)

(1) 勤務時間

1週間の勤務時間	1日の勤務時間	始業時刻	終業時刻	休憩時間	週休日
38時間45分	7時間45分	午前8時30分	午後5時15分	正午～午後1時	土・日

(注) 出先機関や施設などの勤務時間・週休日は、上記と異なる場合あり。

(2) 休暇制度

区分	内容	
有給	年次有給休暇	年間20日(令和4年度平均取得日数14.1日)
	特別休暇	年末年始、夏季休暇、産前産後、子育て休暇、忌引など
	療養休暇	負傷・疾病のため療養する必要がある場合
無給	介護休暇	配偶者・父母・子などを長期介護する場合 3年以内
	組合休暇	職員団体の活動に従事する場合 年間30日以内

(3) 育児休業の取得人数 (人)

男性職員	女性職員	計
11(10)	39(9)	50(19)

(注) 令和3年度以前から引き続き育児休業を取得している者を含む。

( )内は、令和4年度に新たに育児休業を取得した人数

### 4 職員の分限・懲戒の状況(令和4年度)

分限処分者数(延べ人数)					懲戒処分者数(延べ人数)				
降任	免職	休職	降給	計	戒告	減給	停職	免職	計
0	0	79	0	79	3	5	1	0	9

### 5 職員の服従の状況

区分	地方公務員法の根拠条文	違反による処分件数
法令及び上司の命令に従う義務	第32条	0件
信用失墜行為の禁止	第33条	9件
秘密を守る義務	第34条	0件
職務に専念する義務	第35条	0件
政治的行為の制限	第36条	0件
争議行為などの禁止	第37条	0件
営利企業などの従事制限	第38条	0件

### 6 職員の研修・人事評価の状況(令和4年度)

(1) 職員の研修

区分	講座数	延べ参加人数	経費
市主催研修	23	583人	6,108,414
研修機関による研修	111	2,305人	

(2) 人事評価

評価期間	評価時期	対象者	評価項目
4月～翌年3月	1月	すべての一般職職員および会計年度任用職員	業績評価・能力評価(業務遂行能力、改革改善・創造、情報収集・活用力、折衝調整・コミュニケーション、組織力向上、職務別評価項目(規律接遇等))

### 7 職員の福祉・利益の保護の状況(令和4年度)

区分	決算額・内容
千葉県市町村共済組合・公立学校共済組合による福利厚生事業	1,397,493,296円(各共済組合に対する負担金) 短期給付(健康保険)、長期給付(年金関係)など
千葉県市町村互助会による福利厚生事業	1,741,081円(互助会に対する負担金) 出産費助成、弔慰金の給付、各種保険事業など
職員の健康管理に関する事業	10,561,679円 定期健康診断、健康管理に関する講演会・相談の実施など
被服の貸与	635,283円 作業服などを必要に応じて貸与
公務災害の発生状況	18件

### 8 公平委員会の業務の状況(令和4年度)

(1) 勤務条件に関する措置の要求 該当なし  
 (2) 不利益処分に関する不服申し立て 該当なし

### 9 公益通報制度の運営状況(令和4年度)

該当なし

(注) 市職員の職務に係る法令などの違反について、職員など(市から事務または事業の委託を受けたものなどを含む)からの通報や相談を受け付ける制度

### 10 退職職員の再就職状況(令和4年度)

令和4年度に退職した課長級以上の職員のうち、営利企業等への再就職の届出があったもの

部局	市長部局等	教育委員会	上下水道部
人数	0	1	0