平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	8. 指定管理者制度導入事業費				
項	1. 総務管理費	細事業名					
目	1. 一般管理費	担当課・係	資産管理経営室	(執行課: 資産管理経営室)			

予算分析	経常経費	新規事業	単独事業									(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳										一般財源
要求額	0	541	要求										541
決定額			決定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード*				事業番号							
		総事業費				事業期間							
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 地方自治法第244条の2 佐倉市の施設の指定管理者の指定の手續等に関する条例											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 指定管理者制度の円滑な導入を推進するため、指定管理者審査委員会の運営を行う。	(事業の目的) 公の施設として、設置目的に基づく安定的かつ質の高いサービスの提供を目標として、指定管理者制度の活用を図る。	(事業の効果) 公の施設の効用を最大限引き出すことを通じて、市民の共有財産である公の施設の価値を高め、市民福祉の向上を図ることができる。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見直しについての特記事項)

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	3. 庁舎維持管理費			
項	1. 総務管理費	細事業名				
目	8. 財産管理費	担当課・係	資産管理経営室	(執行課: 資産管理経営室)		

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業									(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳	使用料及び手数料	諸収入								一般財源
要求額	17,452	206,668	要 求	16,698	754								189,216
決定額			決 定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード					事業番号						
		総事業費					事業期間						
		年度別事業費											

(事業実施に関する根拠法令)
 地方自治法第149条
 地方財政法第8条

<事業に関する説明>

(事業の説明) 庁舎維持管理費用 庁舎の管理用消耗品 庁舎の電気・上下水道・ガス・電話料 庁舎の保守管理委託 庁舎の改修工事 庁用器具の購入	(事業の目的) 庁舎を適正に管理し、効率的な運用を図る。	(事業の効果) 庁舎を適正に管理することにより、適正な執務環境を実現する。
(事業実施上の問題点) 突発的に発生する修理や改修への対応	(前年度からの見直し点)	(見直しについての特記事項)

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	5. 財産管理事務費				
項	1. 総務管理費	細事業名					
目	8. 財産管理費	担当課・係	資産管理経営室	(執行課: 資産管理経営室)			

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業									(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳										一般財源
要求額	0	16,826	要求										16,826
決定額			決定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード		事業番号									
		総事業費			事業期間								
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 地方財政法第8条 地方自治法第149条											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 事務及び事業用品の購入 市有財産保険料 市有財産管理委託 損害賠償による賠償金	(事業の目的) 財産の取得、維持管理及び処分など財産事務の円滑かつ適正な執行に資する。	(事業の効果) 財産の取得、維持管理及び処分など財産事務の円滑かつ適正な執行を図ることができる。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	1. 庁用車管理等事務費			
項	1. 総務管理費	細事業名				
目	16. 自動車管理費	担当課・係	資産管理経営室	(執行課: 資産管理経営室)		

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業									(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳										一般財源
要求額	0	33,188	要求										33,188
決定額			決定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード*					事業番号						
		総事業費					事業期間						
		年度別事業費											

(事業実施に関する根拠法令)
 地方財政法第8条
 地方自治法第149条

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) 施設管理用品の購入 自動車整備費 車検等手数料 自動車自賠責保険料 有料道路通行料 研修負担金 自動車重量税	(事業の目的) 庁用自動車を適切に整備点検し、車両の効率的かつ効果的な稼働管理を図る。	(事業の効果) 庁用自動車の効率的かつ効果的な稼働管理が期待できる。
(事業実施上の問題点) 庁用車の稼働率のさらなる向上と車両台数の削減を進める必要がある。	(前年度からの見直し点)	(見直しについての特記事項)

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	7. 土木費	事業名	2. 公共施設設計及び施工監理費			
項	1. 土木管理費	細事業名				
目	2. 建築管理費	担当課・係	資産管理経営室	(執行課: 資産管理経営室)		

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業									(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳										一般財源
要求額	0	1,067	要求										1,067
決定額			決定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード		事業番号									
		総事業費		事業期間									
		年度別事業費											
													(事業実施に関する根拠法令)

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) 各事業課から依頼される公共建築物の建設等に伴う経費。	(事業の目的) 各事業課により計画された事業については、それぞれ実施計画に位置づけられている重要な建物であり、公共の福祉を推進するうえで、円滑に工事の発注及び工事監理を行う必要がある。	(事業の効果) 公共建物の性格から、建物周辺住民との共生の中で、利用者にとって利用しやすい建物、共に親しみのある建物づくりが可能となる。
(事業実施上の問題点) 最近の公共建物では、建設にかかるコスト削減がさかんに叫ばれておりますが、その一方では環境対策や省エネ対策、耐震対策など建設にかかる工事費が以前の建物に比較して上昇傾向にあります。事業の執行にあたっては、これらのコストバランスに問題があります。	(前年度からの見直し点) コスト削減につながるものを見直しすると共に、環境に配慮した建設資材の導入、太陽熱発電や温水利用そして雨水利用などの省エネルギー対策、阪神大震災及び新潟県中越地震を契機とした公共建物の耐震性の向上など検討を重ねております。	(見積についての特記事項) 特になし。

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	2. 契約等事務費		
項	1. 総務管理費	細事業名			
目	8. 財産管理費	担当課・係	契約検査室	(執行課: 契約検査室)	

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業								(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	743	要求									743
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード*		事業番号									
		総事業費			事業期間								
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 地方自治法第234条											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 入札・契約に関する事務を執行する。	(事業の目的) 入札から契約までの公正かつ効率的な事務に努める。	(事業の効果) 入札の透明性・公正性・競争性の確保、及び事業費の削減と事務処理の迅速化を図れる。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点) 電子入札に使用するICカードを経常の事務用消耗品の枠内で購入することとした。	(見積についての特記事項) 当該契約事務費に関しては、入札・契約等に使用する必要最低限の事務費のみを計上している。

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	6. 検査事務事業費				
項	1. 総務管理費	細事業名					
目	8. 財産管理費	担当課・係	契約検査室	(執行課: 契約検査室)			

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業								(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	718	要求									718
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード*				事業番号							
		総事業費				事業期間							
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 地方自治法第234条の2、佐倉市財務規則第153条											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 工事の指導及び検査に関すること。 土地取得及び土地取得に伴う補償の検査に関すること。	(事業の目的) 契約に基づく給付の完了を確認することを目的として、一定規模以上の完了等の検査を行っている。	(事業の効果) 事業の適正な執行と適正な目的物の確保ができる。
(事業実施上の問題点) 特になし。	(前年度からの見直し点) 特になし。	(見積についての特記事項) 経費の削減に極力努め、検査事務の執行に必要な最低限の経費のみを計上した。

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	1. 会計一般事務費			
項	1. 総務管理費	細事業名				
目	7. 会計管理費	担当課・係	会計室	(執行課: 会計室)		

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業									(単位:千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳	県支出金									一般財源
要求額	2,437	2,437	要求	2,437									0
決定額			決定										

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード		事業番号									
		総事業費		事業期間									
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 地方自治法第170条第1項											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 市の歳計金、歳計外現金及び基金の収入・支出を行い、支出済みの伝票等を保管する。	(事業の目的) 市の会計事務を正確かつ迅速に行う。	(事業の効果) 市の会計事務を正確かつ迅速に行うことにより、適正な行政事務を行うことができる。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)

平成23年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	4. 佐倉市証紙返還経費				
項	1. 総務管理費	細事業名					
目	21. 諸費	担当課・係	会計室 (執行課: 会計室)				

予算分析	経常経費	継続事業	単独事業	(単位:千円)								
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	30	要求									30
決定額			決定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施策											
		施策体系コード*						事業番号					
		総事業費						事業期間					
		年度別事業費											
		(事業実施に関する根拠法令) 佐倉市証紙条例を廃止する条例 附則2											

<事業に関する説明>

(事業の説明) 平成13年10月より佐倉市証紙条例の廃止に伴い、既に証紙を購入済みのもので、制度改正後証紙が不要になったものについて、以後10年間に亘り証紙の買戻を行うものである。	(事業の目的) 佐倉市証紙返還経費	(事業の効果)
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見直しについての特記事項)