

平成21年度 一般会計 予算見積 事業別概要書(当初)

款	2. 総務費	事業名	1. 出張所及び派出所管理運営費			
項	1. 総務管理費	細事業名				
目	10. 支所及び出張所費	担当課・係	市民課	(執行課: 市民課)		

予算分析	臨時経費	継続事業	単独事業								(単位: 千円)	
	(歳入)	(歳出)	財源内訳									一般財源
要求額	0	4,803	要 求									4,803
決定額			決 定									

実施計画の内容	(実施計画における事業の概要)	施 策	まちづくりの推進に向けて / 成果と効率性を重視した行財政運営の推進 / 出張所や派出所の管理を適正に行います。						
	【各種証明書交付用機器の管理に関する業務(出張所分)】 各種証明書交付の円滑化を図るため、自動交付機を整備し、適正な管理を行います。 【志津出張所改修に関する業務】 志津出張所が老朽化し、トイレ等が頻繁に故障することで、市民に不便をかけたいため、既存施設の機能を維持するための改修を行う。	施策体系コード	06-01-04-70-40	事業番号	37-1				
		総事業費	29,745千円			事業期間	平成18年度～平成22年度		
		年度別事業費	18年度	19年度	20年度	21年度	22年度		
			5,829	5,829	5,829	6,429	5,829		
		(事業実施に関する根拠法令)							

< 事業に関する説明 >

(事業の説明) ・臼井情報コーナーとユーカリが丘出張所に設置してある住民票、印鑑登録証明書自動交付機(新札対応型)の維持管理 ・志津出張所の空調室外機定速圧縮機交換作業 ・志津出張所の蛍光管交換作業	(事業の目的) ・自動交付機の設置により、住民票・印鑑登録証明書交付に係る待ち時間の短縮を図る。 ・志津出張所の環境整備を図る。	(事業の効果) ・市民の利便性の向上と窓口事務の軽減が期待される。 ・志津出張所の事務の効率化が期待される。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)