

平成25年度 一般会計 予算見積 事業別概要書 (当初)

款	2. 総務費	大事業	1. 文書管理事業
項	1. 総務管理費	中事業	
目	3. 文書管理費	担当所属	総務課

予算種別	補助/単独	事業区分	前年度 当初予算額	増減額	実施計画	5年間計画額	
						平成23年度	平成24年度
経常	単独	通常	133,002	538		-	-
						-	-
						-	-
						-	-
						-	-

本年度事業費	(歳入)	(歳出)
本年度当初要求額	639	133,540
本年度当初査定額		

財源内訳	諸収入						一般財源
本年度当初要求額	639						132,901
本年度当初査定額							

<事業に関する説明>

(事業の概要) 複写機・印刷機等の管理、印刷用紙の購入、永年保存文書のマイクロフィルム化、郵便等の通信事務等	(事業の目的) 文書の收受・発送・保存、複写機・印刷機等の管理や印刷用紙の購入等を集中一括管理で行います。	(事業の効果) 文書の收受・発送・保存、複写機・印刷機等の管理や印刷用紙の購入等を集中一括管理で行うことで、低コスト化を図ります。
(事業実施上の問題点)	(前年度からの見直し点)	(見積についての特記事項)

節	本年度 当初要求額	前年度 当初予算額	増減額
11	12,342	11,717	625
12	80,095	80,000	95
13	3,221	3,516	△295
14	37,882	37,769	113

特定財源	款	項	目	節	細節	細々節	歳入特定財源科目名称	本年度 要求額	本年度 査定額	前年度 予算額	増減額
20	05	04	01	50	25	水道部機器使用料	129		129	0	
差引一般財源								132,901		132,363	538