

平成29年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 1目

【会計】一般会計

2款:総務費 1項:総務管理費 1目:一般管理費

事業	8	総務一般事務費
担当所属	行政管理課	

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
227千円	227千円				

【事業の概要】

事業の概要	行政資料の管理及び市刊行物の頒布、行政境界の確認等、行政管理課の事務を執行する上での管理的経費です。
事業の目的	<ul style="list-style-type: none"> ・市刊行物の頒布及び行政境界の確認等の管理事務を適切に実施します。 ・自治体職員向け定期刊行物の購読により、職員の知識の向上に努めます。
事業の効果	<ul style="list-style-type: none"> ・適切な管理事務の実施により、円滑な行政運営に寄与します。 ・職員知識の向上を図ることにより、事務執行能力の向上等円滑な行政運営に寄与します。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
9 旅費		
普通旅費	30千円	職員の出張に要する交通費
特別旅費	80千円	職員の出張に要する交通費(目的が特定されるもの)
11 需用費		
消耗品費	117千円	
計	227千円	

【活動指標・成果指標】

指標名	平成29年度計画値
事務処理特例条例による権限移譲事務総処理件数	2,300件
行政境界確認申請件数	行政境界確認申請件数
事務処理特例交付金	事務処理件数に応じて交付