

平成30年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 21目

第6章 ともに生き、支え合うまちづくり

基本施策6 行財政運営の適正化

【会計】一般会計

施策9 窓口サービスの向上を図ります

2款:総務費 1項:総務管理費 21目:諸費

事業	60	旅券発給事業
担当所属	市民課	

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
40,693千円	11,288千円		1,265千円		28,140千円

【事業の概要】

事業の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・旅券事務専用窓口の整備を行います。 ・旅券事務実施のための体制の整備を行います。 ・旅券申請受付及び交付を行います。 ・旅券申請用収入印紙の取扱いを行います。
事業の目的	千葉県計画では平成30年度末をもって印旛地域振興事務所に設置をしています旅券窓口での新規申請受付を停止するとしていることから、旅券事務の権限移譲を受けることにより、引き続き、申請者にとって、身近な場所での旅券の申請・交付を可能とすることを目的とします。
事業の効果	印旛地域振興事務所に設置をしています旅券窓口での新規申請受付を停止した後においても、申請者にとって、身近な場所で旅券の申請・交付が可能となるため、利便性の向上が見込まれます。また、旅券申請の際に必要な戸籍謄本・戸籍抄本が旅券事務専用窓口と同一の建物内で取得ができるようになることから、ワンストップサービスの実現が見込まれます。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
4 共済費		
社会保険料	291千円	臨時職員に係る社会保険料
7 賃金		
事務補佐員賃金	1,727千円	事務補佐員賃金(3人分)
9 旅費		
普通旅費	12千円	職員の出張に要する交通費
11 需用費		
消耗品費	28,300千円	事務用消耗品、事業用消耗品、書籍購入費、印紙、証紙代等
12 役務費		
通信費	28千円	旅券窓口に係る電話料(2回線)
13 委託料		
警備委託料	490千円	機械警備委託料、警備輸送委託料
清掃委託料	107千円	旅券窓口清掃委託料
14 使用料及び賃借料		
機器賃借料	71千円	複写機、レジスター賃借料

15 工事請負費		
施設等改修工事	8,349千円	建物の改装に係る工事費
18 備品購入費		
庁用器具費	1,318千円	金庫、ハイカウンター等の購入に要する経費
計	40,693千円	

【活動指標・成果指標】

指標名	平成30年度計画値
旅券の申請件数	2,000件