

令和2年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 15目

第2章 快適で、安全・安心なまちづくり

基本施策4 防犯・交通安全・市民相談の充実

施策3 安全な消費者生活を維持します

【会計】一般会計

2款:総務費 1項:総務管理費 15目:消費者行政推進費

事業	48	消費者保護及び相談事業
担当所属		消費生活センター

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
12,539千円	11,311千円		1,228千円		

【事業の概要】

事業の概要	<ul style="list-style-type: none">消費生活専門相談員を配置し、電話、窓口において相談を行います。千葉県消費生活センター連絡協議会に参加して、連絡会議に参加をします。ホームページ等で消費に関する情報を発信し、トラブルを未然に防ぐよう事例等、消費生活相談に関する啓発活動を行います。
事業の目的	<ul style="list-style-type: none">消費生活相談に寄せられる苦情、問い合わせ等に対して、消費生活センターが、あっせん等を実施し消費者利益の擁護を図ります。消費生活相談に寄せられる相談状況を被害の未然防止及び消費生活安定向上のため実施する啓発事業の情報源として活用します。相談員が専門的な研修を受講する機会を確保することにより紛争等に対し公平で公正な解決を図れるようにします。
事業の効果	<ul style="list-style-type: none">消費生活相談へ寄せられた契約をめぐるトラブル等に助言を与え、るとともに、消費生活センターとして、あっせんや救済を実施することにより、消費者の利益擁護を図ることができます。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
1 報酬		
消費生活相談員報酬	8,832千円	消費生活相談員賃金(7人分)
3 職員手当等	1,014千円	職員手当(扶養手当、通勤手当、期末勤勉手当等)
4 共済費		
社会保険料	1,363千円	臨時職員に係る社会保険料
8 報償費		
報償金及び謝礼金	150千円	相談困難案件についての弁護士相談謝礼金(30回分)
講師謝礼	150千円	相談員スキルアップ研修講師料(6回分)
9 旅費		
普通旅費	12千円	職員の出張に要する交通費
特別旅費	11千円	職員の出張に要する交通費(国民生活センター主催の研修)
パートタイム会計年度任用職員費	735千円	臨時職員の通勤手当
パートタイム会計年度任用職員費	76千円	臨時職員の出張費
11 需用費		
消耗品費	159千円	新聞雑誌年間購読料等(啓発資料として)

12 役務費		
手数料	8千円	クリーニングに係る事故鑑定手数料(1件)
19 負担金補助及び交付金		
各種研修負担金	21千円	国民生活センター研修等への参加費(8人分)
千葉県消費生活センター連絡協議	8千円	千葉県消費生活センター連絡協議会に対する負担金
計	12,539千円	

【活動指標・成果指標】

指標名	令和2年度計画値
啓発活動回数(啓発手段数でも可)	20回
相談件数(窓口取扱件数)	300件
相談件数(電話取扱件数)	1000件