

令和3年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 2目

第5章 市民とともに創る 多様性のある 持続可能なまち
(市民参加・自治体運営)

基本施策5 行財政運営

施策1 人事管理の適正化を推進します

【会計】一般会計

2款:総務費 1項:総務管理費 2目:人事管理費

| | | |
|------|----|--------|
| 事業 | 14 | 職員研修事業 |
| 担当所属 | | 人事課 |

【予算額】

| 予算要求額 | (財源内訳) | | | | |
|---------|---------|-------|------|-----|-------|
| | 一般財源 | 国庫支出金 | 県支出金 | 地方債 | その他特財 |
| 8,765千円 | 8,583千円 | | | | 182千円 |

【事業の概要】

| | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の概要 | ・「佐倉市人材育成の基本方針」に基づき、各種研修を充実させ実行します ・職場外研修(研修担当課主催研修・派遣研修)を実施し、職場研修、自己啓発を推進します。 |
| 事業の目的 | 職員の仕事に関する知識、技術、対人能力、課題発見・解決能力などの向上を目的とし、時代の変化に的確に対応できる人材の育成を図ります。 |
| 事業の効果 | 満足度の高い、内容の充実した職員研修を実施することによって、職員の能力アップが図られ、問題解決能力や政策形成能力などの充実が期待できます。また、広い視野と豊かな見識を持ち、市民のニーズを的確に捉え、敏感に対応できる職員の育成により、柔軟で弾力的な組織づくりが可能となります。 |

【予算額の節別内訳】

| 節 | 予算額 | 説明 |
|---------------|---------|--------------------------|
| 7 報償費 | | |
| 講師謝礼 | 100千円 | 講演会講師に対する謝礼 |
| 8 旅費 | | |
| 特別旅費 | 781千円 | 職員の出張に要する交通費(目的が特定されるもの) |
| 10 需用費 | | |
| 消耗品費 | 89千円 | 事務用消耗品、新聞雑誌購読料、書籍購入費 |
| 食糧費 | 13千円 | 研修の実施に係る講師お茶及び飲料水代 |
| 11 役務費 | | |
| 手数料 | 47千円 | 資格取得に係る申請手数料 |
| 12 委託料 | | |
| 職員研修委託料 | 5,367千円 | 研修の実施に係る講師委託料 |
| 15 原材料費 | | |
| 原材料費 | 16千円 | 防災体験研修に係る原材料費 |
| 18 負担金補助及び交付金 | | |
| 各種研修負担金 | 2,352千円 | 派遣研修等への参加負担金等 |
| 計 | 8,765千円 | |

【活動指標・成果指標】

| 指標名 | 令和3年度計画値 |
|-----|----------|
| — | — |