

令和5年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 21目

第5章 市民とともに創る 多様性のある 持続可能なまち
(市民参加・自治体運営)

基本施策5 行財政運営

施策4 行政手続の簡素化と利便性の向上を図ります

【会計】一般会計

2款:総務費 1項:総務管理費 21目:諸費

事業	52	旅券発給事業
担当所属	佐倉市パスポートセンター	

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
79,358千円	893千円		5,560千円		72,905千円

【事業の概要】

事業の概要	・旅券申請受付及び交付を行います。 ・旅券申請用収入印紙の取扱いを行います。
事業の目的	申請者にとって身近な場所で旅券の申請・交付が可能となり、利便性の向上が図られることとなります。
事業の効果	申請者が身近な場所で旅券の申請・交付が可能となるため、利便性が向上します。 また、旅券申請の際に必要な戸籍謄本・戸籍抄本がパスポートセンターと同一の建物内で取得ができることから、市民サービスの向上が期待できます。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
1 報酬		
会計年度任用職員報酬	5,411千円	会計年度任用職員報酬(5人分)
3 職員手当等	1,083千円	会計年度任用職員期末手当
8 旅費		
普通旅費	8千円	職員の出張に要する交通費
パートタイム会計年度任用職員 費用弁償(通勤費)	390千円	会計年度任用職員分通勤費
10 需用費		
消耗品費	72,335千円	
11 役務費		
通信費	106千円	旅券事務に係る電話料(1回線)
12 委託料		
警備委託料	7千円	
13 使用料及び賃借料		
機器賃借料	18千円	印紙・証紙販売に係るレジスター賃借料
計	79,358千円	