

令和6年度 当初予算要求事業内容説明書

2款 1項 2目

第5章 市民とともに創る 多様性のある 持続可能なまち(市民参加・自治体運営)

基本施策5 行財政運営

【会計】一般会計

施策1 人事管理の適正化を推進します

2款:総務費 1項:総務管理費 2目:人事管理費

事業	12	人事管理事業
担当所属	人事課	

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
112,912千円	110,699千円				2,213千円

【事業の概要】

事業の概要	職員の採用、昇任試験の実施など人事管理に関する事務全般を行います。 ・目標管理や職場面接などを徹底し、職員の人材育成、能力開発を行います。 ・職員採用試験及び昇任試験を実施します。 ・職員の服務管理を行います。
事業の目的	・適正な人事給与制度の構築を図るとともに、公正な職員採用事務や昇任試験等を実施し、組織の活性化や職員の能力開発、意欲の高揚を図ります。
事業の効果	・優秀な職員の採用、人材の育成、適正な職員配置、職場の活性化等が図られ、ひいては市民サービスの向上につながります。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
1 報酬		
特別職報酬等審議会委員報酬	153千円	特別職報酬等審議会委員報酬(10人分)
会計年度任用職員報酬	68,050千円	会計年度任用職員報酬
3 職員手当等	16,359千円	会計年度任用職員分職員手当(期末勤勉手当)
4 共済費		
職員共済組合負担金	2,551千円	会計年度任用職員に対する職員共済組合負担金
災害補償基金負担金	134千円	会計年度任用職員(フルタイム)に対する災害補償基金負担金
社会保険料	3,746千円	会計年度任用職員に係る社会保険料
労働者災害補償保険料	3,480千円	出先施設の会計年度任用職員等労働者災害補償保険料
雇用保険料	6,261千円	会計年度任用職員雇用保険料
5 災害補償費		
休業補償費	151千円	労働者災害補償制度における休業補償費用(3日分)
8 旅費		
費用弁償	10千円	特別職報酬等審議会委員(10人分)に対する交通費

普通旅費	30千円	職員の出張に要する交通費
パートタイム会計年度任用職員費用弁償(通勤費)	5,133千円	会計年度任用職員分通勤費
10 需用費		
消耗品費	243千円	事務用文具、徽章、書籍、法規集等追録代等
印刷製本費	172千円	辞令用紙、委嘱状、封筒、ポスターの印刷代
12 委託料		
任用試験実施委託料	3,156千円	職員採用試験、昇任試験等の実施委託料
18 負担金補助及び交付金		
公平委員会負担金	267千円	公平委員会に対する構成市町村負担金
上下水道部児童手当負担金	3,016千円	公営企業に対する児童手当費用に係る自治体負担金
計	112,912千円	