

令和6年度 当初予算要求事業内容説明書

3款 3項 2目

第1章 とともに支え合い誰もがいきいきと暮らせるまち(福祉・健康・子育て)

基本施策3 高齢者福祉

【会計】介護保険特別会計

施策5 介護保険運営の安定化を図ります

3款:地域支援事業費 3項:包括支援事業・任意事業費 2目:任意事業費

事業	48	介護給付等費用適正化事業
担当所属	介護保険課	

【予算額】

予算要求額	(財源内訳)				
	一般財源	国庫支出金	県支出金	地方債	その他特財
3,040千円	700千円	1,170千円	585千円		585千円

【事業の概要】

事業の概要	ケアプラン点検、医療情報との突合、縦覧点検及び介護給付費通知の作成・発送等を行います。
事業の目的	介護サービスの適正給付とサービスの質の維持向上を図ります。
事業の効果	被保険者が真に必要なサービスの確保と質の向上を図ることによって、被保険者の保険事業に対する信頼を得るとともに、持続可能な介護保険制度の構築に資することが期待できます。

【予算額の節別内訳】

節	予算額	説明
1 報酬		
会計年度任用職員報酬	999千円	会計年度任用職員パートタイム(1人分)の報酬
8 旅費		
パートタイム会計年度任用職員費用弁償(通勤費)	90千円	会計年度任用職員分通勤費
パートタイム会計年度任用職員費用弁償(出張費)	2千円	会計年度任用職員の出張に要する交通費
10 需用費		
消耗品費	51千円	事業用消耗品及び書籍購入費
印刷製本費	67千円	介護給付費通知用封筒(8,700部)の印刷代
11 役務費		
通信費	841千円	介護給付費通知に係る郵便料(8,700通)等
13 使用料及び賃借料		
電子計算機ソフトウェア使用料	990千円	介護給付適正化支援システムに係る使用料
計	3,040千円	