

平成24年度 一般会計 予算内示 事業別概要書 (当初)

款	2. 総務費	大事業	4. 文書管理システム事業
項	1. 総務管理費	中事業	
目	3. 文書管理費	担当所属	総務課

予算種別	補助/単独	事業区分	前年度 当初予算額	増減額	前々年度 決算額		5年間計画額	
臨時	単独		0	4,511	0	実施計画	平成24年度	0
							平成25年度	0
							平成26年度	0
							平成27年度	0
							平成28年度	0

本年度事業費	(歳入)	(歳出)
本年度当初要求額		4,511
本年度当初査定額		2,742

財源内訳							一般財源
本年度当初要求額							4,511
本年度当初査定額							2,742

<事業に関する説明>

<p>(事業の概要) 文書の登録、起案文書の作成、保存、廃棄にいたるまでの一連の文書事務の効率化を図るため、システムの賃貸借を行う。 (平成23年度から平成29年度にかけての債務負担行為に基づく契約による執行。)</p>	<p>(事業の目的) 文書の登録、起案文書の作成、保存、廃棄にいたるまでの一連の文書事務の迅速化、効率化を図る。</p>	<p>(事業の効果) 文書の登録、起案文書の作成、保存、廃棄にいたるまでの一連の文書事務の迅速化、効率化を図ることにより、効率的市役所経営を実現する。</p>
<p>(事業実施上の問題点)</p>	<p>(前年度からの見直し点)</p>	<p>(見積りに関する特記事項)</p>

節	本年度 当初査定額	前年度 当初予算額	増減額
14	2,742	0	2,742

	款	項	目	節	細節	細々節	歳入特定財源科目名称	本年度 要求額	本年度 査定額	前年度 予算額	増減額
	特定財源						差引一般財源	4,511	2,742	0	2,742