

令和2年度 一般会計 予算内示 事業別概要書 (当初)

款	2. 総務費	大事業	1. 人事管理事業
項	1. 総務管理費	中事業	
目	2. 人事管理費	担当所属	人事課

予算種別	補助/単独	事業区分	前年度 当初予算額	増減額	前々年度 決算額	実施計画	5年間計画額	
							平成28年度	平成29年度
経常	単独	通常	0	0	62,462		-	-
							-	-
							-	-
							-	-
							-	-

本年度事業費	(歳入)	(歳出)
本年度当初要求額	1,876	
本年度当初査定額	1,876	84,511

財源内訳	諸収入						その他	一般財源
本年度当初要求額	0						1,876	△1,876
本年度当初査定額	1,876						0	82,635

<事業に関する説明>

<p>(事業の概要) 職員の採用、昇任試験の実施、臨時職員等の雇用など人事管理に関する事務全般を行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 人事評価制度を運用し、職員の人材育成、能力開発を行います ・ 必要な臨時職員等を任用します。 ・ 職員採用試験及び昇任試験を実施します。 ・ 職員の服務管理を行います。 	<p>(事業の目的) 適正な人事給与制度の構築を図るとともに、公正な職員採用事務や昇任試験等を実施し、組織の活性化や職員の能力開発、意欲の高揚を図ります。</p>	<p>(事業の効果) 優秀な職員の採用、人材の育成、適正な職員配置、職場の活性化等が図られ、ひいては市民サービスの向上につながります。</p>
<p>(事業実施上の問題点) 行政課題の多様化や、病気休職者の増加等により、臨時職員等の配置が不可欠となっているため、賃金が増加する傾向にあります。</p>	<p>(前年度からの見直し点) 千葉県最低賃金の状況を踏まえて、一般事務員等の時給を上げています。</p>	<p>(見積についての特記事項)</p>

節	本年度 当初査定額	前年度 当初予算額	増減額
01	60,551	153	60,398
03	7,427	0	7,427
04	6,349	7,058	△709
05	29	25	4
08	4,762	79	4,683
10	460	486	△26
12	1,710	2,068	△358
18	3,223	3,702	△479

特定財源	款	項	目	節	細節	細々節	歳入特定財源科目名称	本年度 要求額	本年度 査定額	前年度 予算額	増減額
	21	05	04	01	50	11	雇用保険料	1,876	1,876	1,774	102
差引一般財源								△1,876	82,635	△1,774	84,409