

## 令和4年度 一般会計 予算内示 事業別概要書 (当初)

款	2. 総務費	大事業	3. 総務一般事務費
項	1. 総務管理費	中事業	
目	1. 一般管理費	担当所属	行政管理課

予算種別	補助/単独	事業区分	前年度 当初予算額	増減額	前々年度 決算額			5年間計画額	
經常	単独	通常	0	0	93	実施計画		令和3年度	-
								令和4年度	-
								令和5年度	-
								令和6年度	-
								令和7年度	-

本年度事業費	(歳入)	(歳出)
本年度当初要求額		
本年度当初査定額		102

財源内訳							一般財源
本年度当初要求額							0
本年度当初査定額							102

<事業に関する説明>

<p>(事業の概要) 行政管理課の事務を執行する上での管理的経費、行政資料の管理に関する経費及び市刊行物の頒布、監査指摘事項に対する措置の取り纏め、行政境界確認に関する経費</p>	<p>(事業の目的) ・行政資料の管理及び頒布、監査措置の取り纏め、行政境界確認等の管理事務を執行し、適正な行政管理を行います。 ・地方自治体職員向け定期刊行物の購読により、職員の知識の向上に努めます。</p>	<p>(事業の効果) ・適切な管理事務の執行により、円滑な行政運営に寄与します。 ・職員知識の向上を図ることにより、事務執行能力の向上等、円滑な行政運営に寄与します。</p>
<p>(事業実施上の問題点) ・内部統制について、普通地方公共団体は「努力義務」となっていますが、導入に向けての制度研究は喫緊の課題です。 ・住民訴訟による裁判所への出廷が増加しています。</p>	<p>(前年度からの見直し点) ・旅費について、訴訟用は維持しつつ、研修用を見直ししました。 ・内部統制に関する制度研究のため、書籍購入費を要求しました。また、そのための財源として事務用消耗品の要求額を見直ししました。</p>	<p>(見積りに関する特記事項)</p>

節	本年度 当初査定額	前年度 当初予算額	増減額
08	19	20	△1
10	83	87	△4

特定財源	款	項	目	節	細節	細々節	歳入特定財源科目名称	本年度 要求額	本年度 査定額	前年度 予算額	増減額
								差引一般財源	0	102	0